

ОТЧЕТЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД гр.ПАВЛИКЕНИ през 2017 година

Районен съд – Павликени осъществява правораздавателната си дейност на територията на две общини – Павликени и Сухиндол с обща площ 780,24 кв. км., на която са разположени 3 града и 23 села с население от около 28 000 жители.

Дейността на Районен съд - Павликени през отчетния период бе насочена към усъвършенстване управлението на съда като гаранция за постигане на ефективно и качествено правосъдие, развитие на кадровия потенциал за постигане на оптимално качество на съдебната дейност и високо ниво на административно обслужване, прозрачност, отчетност и публичност в работата на съда.

Като основна причина за промени в работата на съдиите и служителите през годината следва да се открият измененията в процесуалните закони, довели до въвеждане на нови процедури в рамките на наказателното производство, нови правила за призоваването и връчването на книжа в гражданското производство, промени при броенето на срокове. В организационно отношение бе проведен първият избор на Висш съдебен съвет по новите правила - чрез пряк избор, бе приета нова наредба за съдебните заседатели, двукратно бе изменян ПАС. Официално бе открита създадената в края на 2016г. „синя стая”, постепенно тя заработи с пълно техническо оборудване. Освен година на промени, изминалата година бе специално за нашия съд година на проверки и оценки, в която последователно бе проведен контрол от Инспектората при ВСС, Инспектората при ВСС, Дирекция „Вътрешен одит” при ВСС, приключили с положителни констатации и без установени нарушения, Комисия по контрол на СРС при Народното събрание, ТП на Държавен архив Велико Търново. Всички съдии бяха удостоени с „грамота служебна благодарност” от ВСС за активното си участие в образователната програма, а Председателя на РС - Павликени получи поощрително писмо от Председателя на ВКС за създадената добра организация в съда, недопускането на просрочени съдебни актове през годината, двама от съдиите бяха повишени в ранг „съдия от ВАС и ВКС”.

Съдът работи в добра координация с други институции, в т.ч. извън съдебната власт. За трета поредна година се включихме в Образователната програма „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие” съгласно споразумение между ВСС и МОН, където наш партньор е СОУ ”Бачо Киро”, гр.Павликени. Заниманията с учениците от 10-ти клас за учебната 2016-2017г. стартираха през м.януари 2017г. и продължиха до месец май 2017. През новата учебна година, заниманията започнаха от м.октомври 2017г., като ще бъдат покрити десет теми и участие в тяхното изнасяне пред учениците ще вземат всички съдии.

При голям интерес бе поведен ден на отворените врати на 20.04.2017г., когато бяхме посетени от три групи ученици от три училища, вкл. такива от основното училище, които получиха обща представа за работата на съдиите и съдебните служители и за реда в съдебната сграда. Приехме поканата да бъдем партньор в програмата „Заедно намираме решения”, организирана за ученици от всички училища в гр.Павликени, в рамките на която бе проведено посещение на съда, разговор на работните групи от ученици със съдиите, участие на председателя на съда при представяне на разработените от учениците проекти за развитие на младите хора в местната общност. Партнираме с Адвокатска колегия Велико Търново по програмата на електронен обмен на данни за служебни защиты.

I. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА

1. Дела за разглеждане през 2017 година

1.1. Несвършени дела към началото на 2017 година.

Към началото на отчетния период - 01.01.2017г. в РС - Павликени са останали несвършени 90 броя дела от предходни години, от които 65 броя граждански и 25 броя наказателни дела.

За сравнение към началото на 2016 несвършените дела са 101 бр. /65бр. граждански и 36 бр. наказателни/, в началото на 2015г. несвършените дела са 109 бр. /74 бр. граждански и 35 бр. наказателни дела/, към началото на 2014г. несвършените дела са 131 бр. /90 граждански и 41 наказателни/.

Продължава тенденцията към редуциране броя на несвършените дела, основните причини за което е увеличаването на магистратския състав и добрата организация на работа на всеки от съдиите.

От висящите от предходната 2016г. граждански дела най-много са исковете по Закона за закрила на детето и Семейния кодекс - 17 бр., облигационни искове – 13 бр., установителни искове – 15 бр., делби - 7 бр., по 4 бр. – вещни искове, 3бр. искове по КТ и 3 бр. – заповедно производство, по 1бр., административно дело, Чгр.д. и ЧГрД по Регламент на ЕС.

От висящите наказателни дела към началото на отчетния период най-много са били тези по ЗАНН – 13 бр., следвани от тези по НЧХД - 5 бр., НОХД - 4бр., ЧНД - 2бр. и 1 бр. дело по чл.78а от НК.

1.2. Образуване и разпределение на делата. Новопостъпили дела през 2017 година

Образуването на постъпилите през 2017г. дела в РС - Павликени се осъществяваше при спазване изискванията на ЗСВ и ПАС - своевременно, в деня на постъпването им в съда. От 01.10.2015г. разпределението е чрез въведената от ВСС Централизирана система за разпределение на делата. За осигуряване достъп до системата през 2015г. бяха закупени и регистрирани КЕП на четиримата съдии и системния администратор, които своевременно се подновяват. Със заповед на административния ръководител е определен

реда за разпределение на делата, като понастоящем това се осъществява от дежурния за деня съдия, съгласно определения график.

При разпределение на делата се спазва Единната методика, утвърдена от ВСС, като са разработени и утвърдени и вътрешни правила. Делата се образуват и разпределят по реда на постъпването им и в общия случай по правило на случаен принцип. Считано от 18.05.2015г. въз основа на решение на Общото събрание на съдиите от РС - Павликени и заповед на председателя, бе въведено профилиране на съдиите по материя и определяне на тяхната натовареност по видове дела, променена в края на 2016г. предвид намаляването на наказателните дело и след обсъждане от ОС на съдиите. През 2017г. в съда бяха формиране два граждански, един наказателен и един смесен състав, последният в съотношение на делата 60% граждански /40% наказателни. На случаен принцип и при 100% натовареност за тримата съдии и 80% за председателя се разпределят делата по чл.410 и 417 ГПК.

Разпределение на делата по дежурство

В Районен съд – Павликени е създадена много добра организация за определяне на дежурни съдии, както в работни дни, така и за почивните и празничните дни. Със заповед на председателя се определят седмичните дежурства за предстоящия месец, а графикът се оповестява и предоставя на ПРП и РУ МВР Павликени, както и на ОЗ „Охрана на съдебната власт”.

На дежурен съдия се разпределят исканията по чл. 161 от НПК, разпитите на досъдебно производство, разрешения на СК, приемане и отказ от наследство и др., съгласно правила за образуване и разпределение. Разпитите пред съдия се осъществяват след предварително съгласуване на разследващия полицаи или следователя с дежурния съдия. Дежурството през изминалата година бе облекчено от разпределението между четирима съдии, но налагаше съобразяване с графика на редовните с.з. поради отсъствие на някой от тримата съдебни секретари.

В изпълнение на законовите изисквания се изготвят електронни папки на делата чрез внедрената информационна система за управление на делата – САС „Съдебно деловодство”.

Чрез изготвени справки от информационната система за управление на делата – САС „Съдебно деловодство” на интернет страницата на съда се публикува календар за насрочените за разглеждане за предстоящата седмица дела.

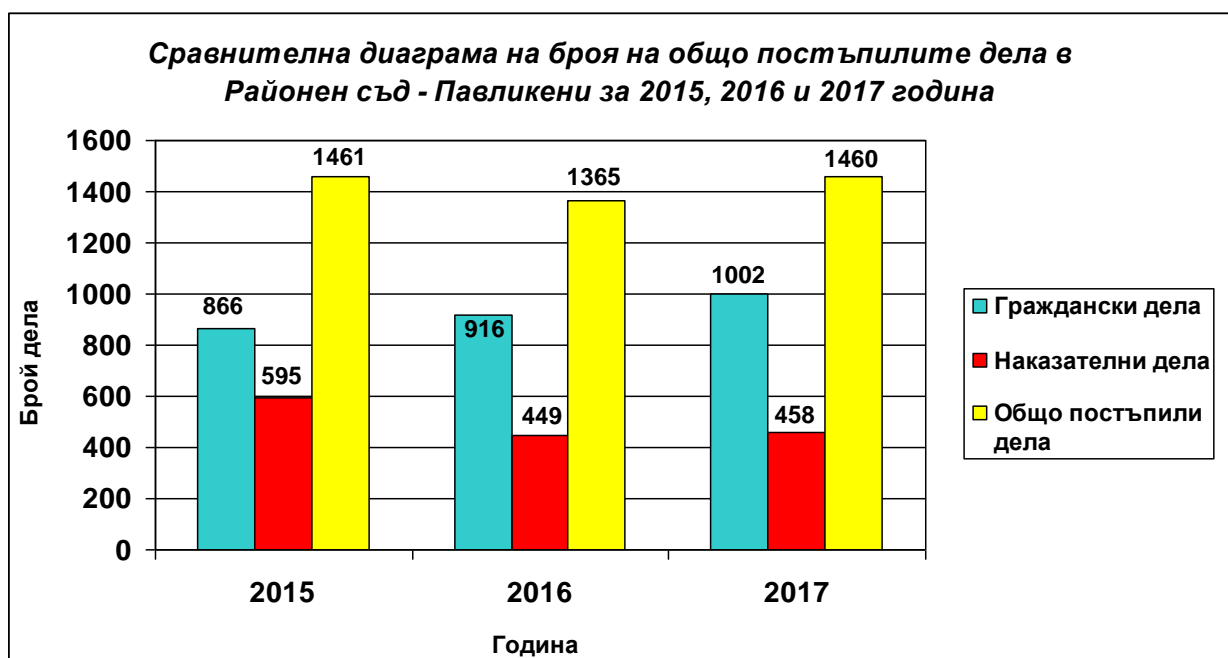
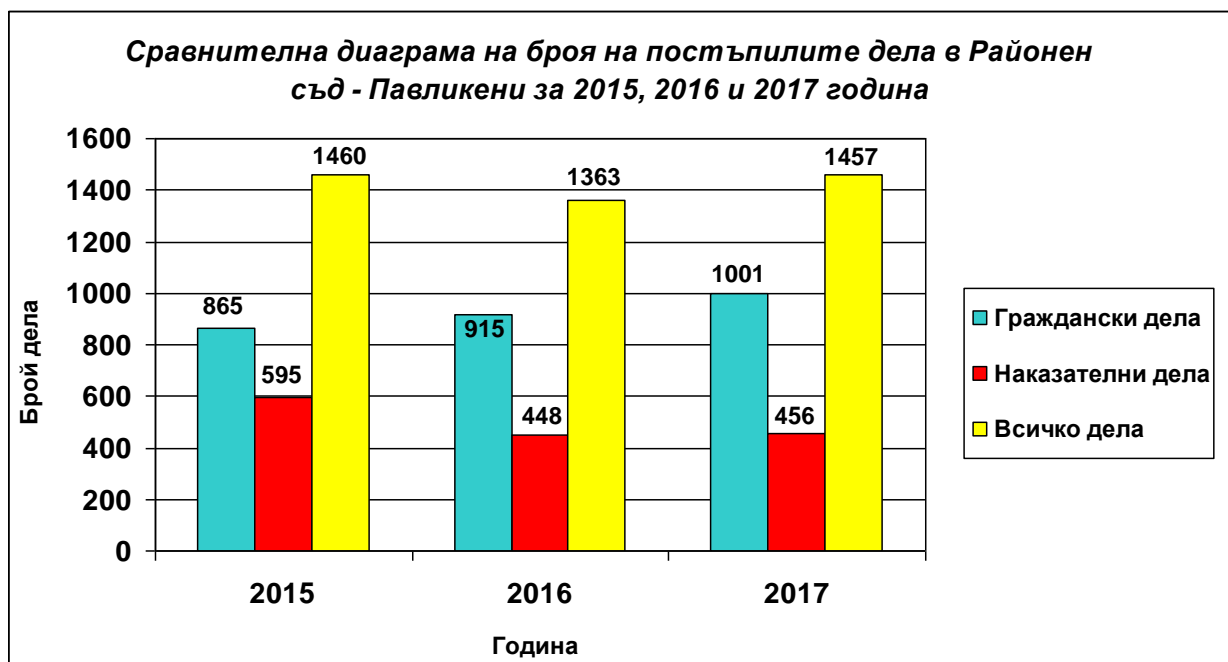
Ежедневно за улеснение на участниците в открити с.з. се обявяват насрочените за разглеждане през деня дела - на информационни дисплеи пред всяка съдебна зала и на общ дисплей, находящия се във фойето на съдебната палата, с информация за насрочените дела, съдебните състави и номерата на залите, в които ще се разглеждат делата.

Постъпили дела за разглеждане през 2017

През 2017 година постъпилите за разглеждане дела в Районен съд – Павликени са общо 1457 дела, от които гражданските дела са 1001 /68,70%/, а

наказателните дела са 456 /31,30%/.

За сравнение през 2016г. общото постъпление на дела е 1365, от които граждански са 916 дела /67,11%/ и наказателни са 449 дела /32,89%/. През 2015г. общото постъпление на дела е 1461, от които граждански са 866 дела /59,27%/ и наказателни са 595 дела /40,73%/. Продължава тенденцията наказателните дела да формират под 1/3 от постъпващите за разглеждане производства, като делът им спада.



Данните сочат, че през 2017 година общото постъпление на дела е с 92 броя повече спрямо тези от 2016г. и с 4 бр. по-малко от тези от 2015г., когато беше „бумът на ЧНД по чл.159а НПК”.

По видове дела - сравнение:

Спрямо 2016г. наказателните дела са устойчива величина – 7бр. повече през настоящата година, като спадът им е значителен спрямо 2015г. по посочената по-горе причина. Увеличеният брой дела изцяло се дължи на гражданските дела – 85бр. спрямо 2016г., което е нарастване с 9%. В сравнение с 2015г. е налице увеличение на гражданските дела със 136 броя и спад на наказателните – със 139 бр. по-малко през 2017г. спрямо 2015г.

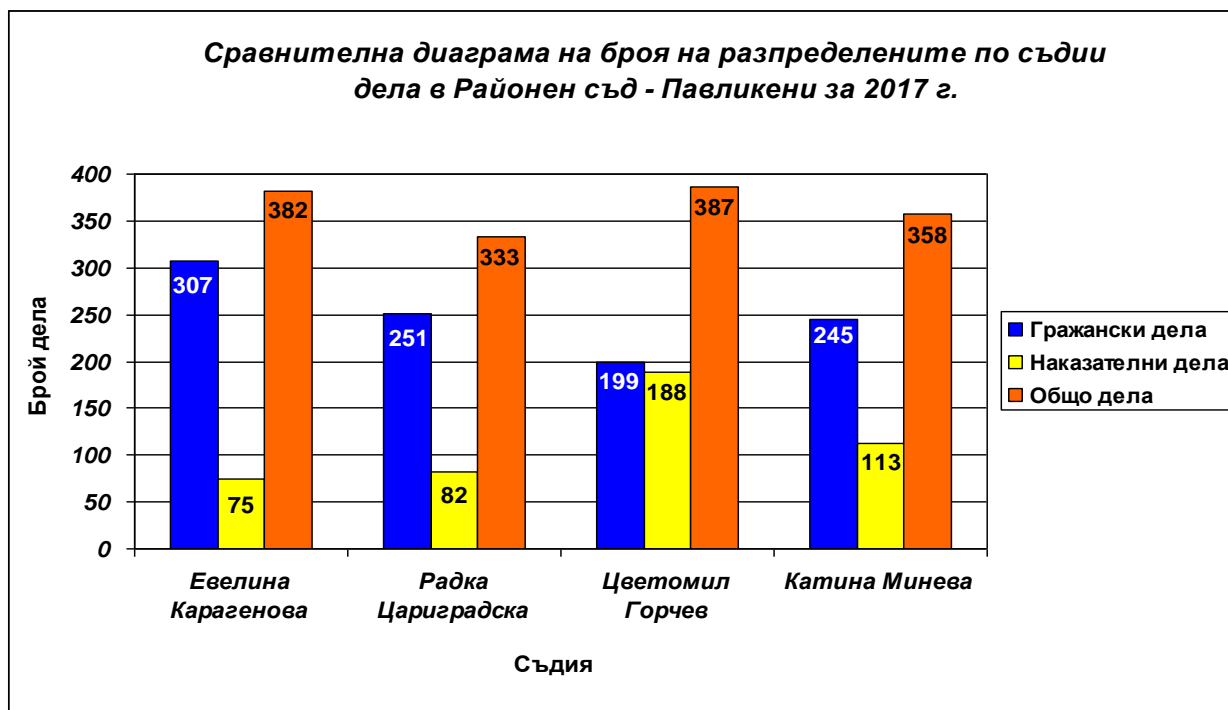
Разпределение по съдии:

На съдия Евелина Карагенова са разпределени 307 бр. граждански дела /30,64% от постъпилите гр. дела/ и 75 бр. наказателни дела /16,38% от постъпилите нак.дела/ или общо 382 бр. дела /26,16% от всички постъпили за годината дела/.

На съдия Радка Цариградска са разпределени 251 бр. граждански дела /25,05% от постъпилите гр. дела/ и 82 бр. наказателни дела /17,90% от постъпилите нак.дела/ или общо 333 бр. дела /22,81% от всички постъпили за годината дела/.

На съдия Цветомил Горчев са разпределени 199 бр. граждански дела /19,86% от постъпилите гр. дела/ и 188 бр. наказателни дела /41,05% от постъпилите нак.дела/ или общо 387 бр. дела /26,51% от всички постъпили за годината дела/.

На съдия Катина Минева са разпределени 245 бр. граждански дела /24,45% от постъпилите гр. дела/ и 113 бр. наказателни дела /24,67% от постъпилите нак.дела/ или общо 358 бр. дела /24,52% от всички постъпили за годината дела/.



1.2.1. Граждански дела

През 2017 година са постъпили 1002 бр. граждански, от които 932 бр. новообразувани, 69 бр. получени по подсъдност и 1 бр. върнати от горната инстанция за разглеждане под същия номер. Увеличението спрямо 2016г. е от 96 броя, което се дължи на по-голям брой граждански дела по общия ред – увеличение с 99 бр., заповедни производства – увеличение със 119 бр. Незначително е увеличението в групите производства по чл. 310 ГПК от 13 на 16 бр. и административни производства от 1 на 2 бр. Увеличението по тези групи частично се компенсира с намаление в групите частни граждански производства по от 134 на 124бр. и на други граждански дела.



От постъпилите граждански дела най-голям е делът на производствата по чл. 410 и 417 от ГПК – общо 620 бр., при 501 бр. през 2016г. и 442 бр. постъпили през 2015г.

На второ място са постъпленията от граждански дела по общия ред – 234 бр., следвани от частни гр. дела – 124 бр. Делата по чл. 310 от ГПК през 2017г. /бързо производство/ са 16 бр., други гр.д. – 5 бр., а най-малък е броят на постъпилите административни дела – 2 бр.

При сравнение с постъплението на граждански дела по видове за последните три години се установява следното:

През 2017г. година са образувани 234 граждански дела по общия ред, спрямо 136 граждански дела по общия ред през 2015 година и 124 такива през 2014 година.

Образувани са 16 производства по чл. 310 от ГПК през 2017 година, спрямо 13бр. през 2016 година и 27 през 2015 година.

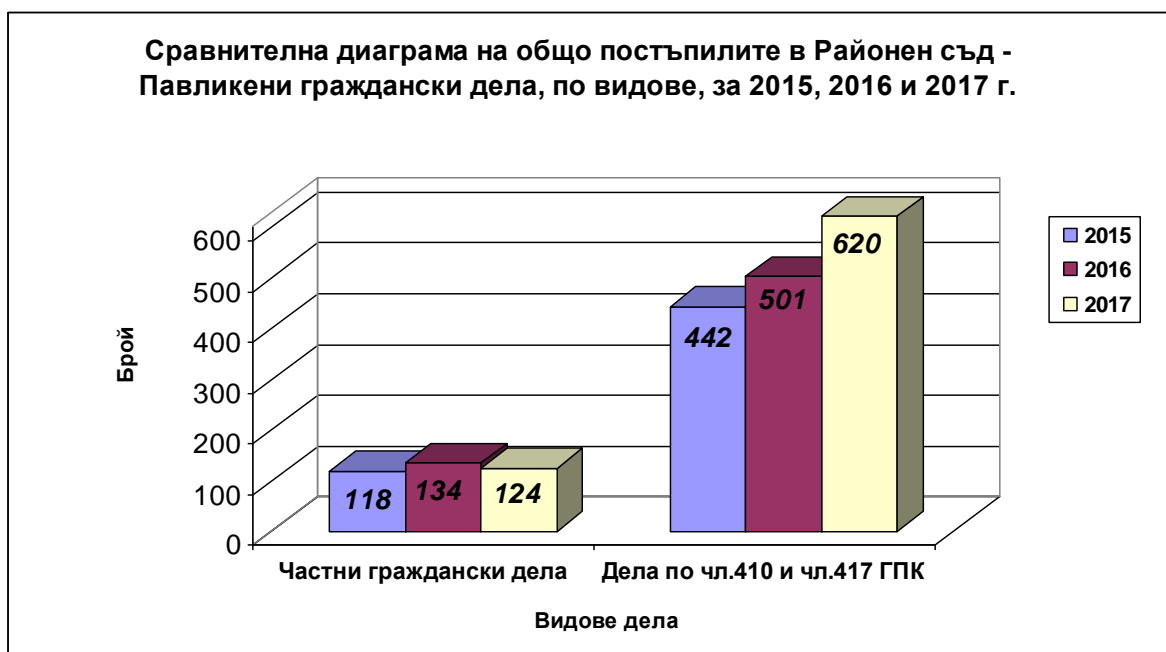
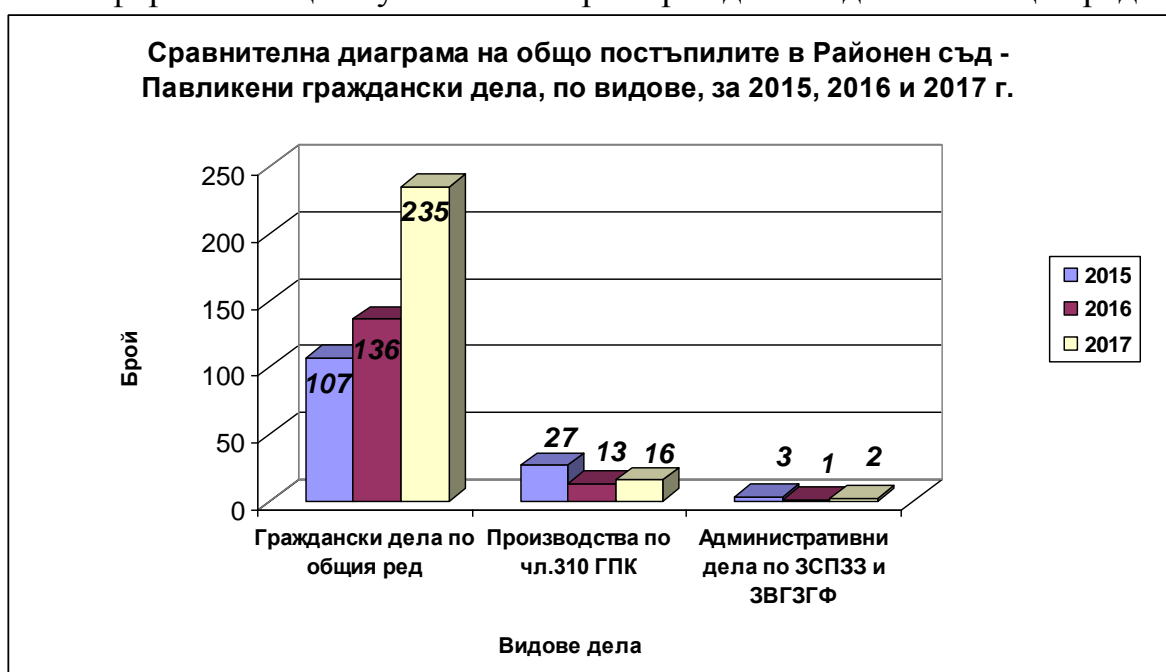
През 2017 година са образувани 2 административни дела по ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ, спрямо 1 дело през 2016г. и 3 дела за 2015 година.

Независимо от малкия им брой административните дела са изключително обременяващи за съдиите поради факта, че са свързани с прилагане на различен процес, който не е ежедневие за съдиите и съдебните служители и с оглед общото дежурство /едновременно по наказателни и граждански дела/, наличието на смесен състав, води до прилагане на три процесуални закона от всеки от съдиите и увеличава риска от грешки.

Образувани са 124 частни граждански дела, спрямо 134 бр. за 2016г. и 118 за 2015 година.

През 2017 година са образувани 620 дела по чл.410 и чл.417 от ГПК, спрямо 501 дела за 2016 година и 442 дела за 2015 година.

Отчетените за предходни периоди дела от и срещу търговци – 41 бр. за 2015г. и 49 бр. за 2014г. не са изведени като самостоятелна група в новите отчетни форми и същите увеличават броя граждански дела по общия ред.



Анализът на постъплението на граждански дела по групи /шифри/ за последните три години показва следното:

На база данните от новите отчетни форми по граждански дела е възможно сравнение с постъпленията само от предходната година, с която групите са идентично, но това е невъзможно на тригодишна база – спрямо 2015г. по групите: „Искове по СК” и „Други гр. дела”, тъй като са формирани нови групи граждански дела в приложение № 2 с включване на дела от категория „Други граждански дела” към „Искове по СК и др.” /делата по ЗГР, ЗЗДН и ЗЗДет./ При справка в Деловодната програма ползвана от РС - Павликени се установява, че броят само на исковите по СК, съгласно старото разделение /развод по исков ред, по взаимно съгласие, родителски права/ е 70 бр. при 65 бр. за 2016г. и 66 бр. през 2015г.

Новата група „Искове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет.” за 2017г. е 185 бр. дела, което почти равно на 2016г. с постъпления от 182 бр. дела.

Продължава тенденцията по отношение постъплението на облигационни искове спрямо предходните години. През 2017 година в съда са постъпили колкото и предходната - 37 бр. такива дела, спрямо 49 дела за 2015г. и 62 дела за 2014 година. За последните две години намалението се дължи основно на отделяне на установителните искове по чл.422 от ГПК в самостоятелна група.

Нараснал е броят на новообразуваните дела по вещни искове спрямо предходните години – 11 бр. през 2017г., спрямо 7бр. през 2016г. и 5 бр. през 2015г.

Делбените производства са 4бр., което е намаление наполовина спрямо 9 бр. през 2016г. и 2015г.

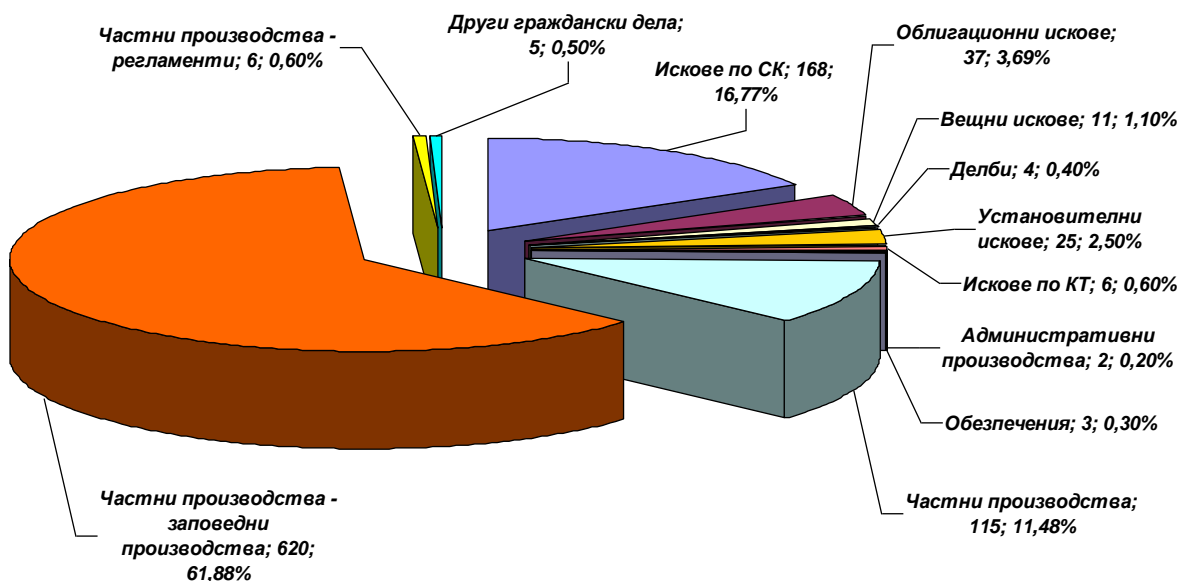
Стабилитет е налице при трудовите спорове, където при образувани 6бр. дела при 5 бр. дела през 2016г. и същия брой през 2015г. От трудовите спорове няма такива само за обезщетения или против незаконно уволнение - всички са с предмет неизплатени трудови възнаграждение, ведно с претенции за обезщетения.

Новата група „Установителни искове” е с брой постъпили дела 25бр. при 28бр. за 2016г., повечето от които са с правно основание чл.422 от ГПК.

Налице е значителен спад на новообразуваните дела, обозначаващи с шифър 1300 - „Други дела”, спрямо предходните години – 5бр. при 12бр. за 2016г. и 287бр. за 2015г.. Намалението се дължи на преминаването на основната група дела, отчитани преди под този шифър с правно основание ЗЗДН, ЗЗД, ЗГР и др., които сега са със самостоятелни шифри и попадат в група „Искове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет.”, както и на преминаване на излизане на установителните искове в самостоятелна група.

Налице е значително увеличение на образуваните граждански дела по чл.410 и чл.417 от ГПК спрямо предходните две години. През 2017г. са постъпили 620бр. заповедни производства, при 501 за 2016г. и 442 през 2015г. Делът им от общо постъпилите през 2017 година граждански дела е 62%.

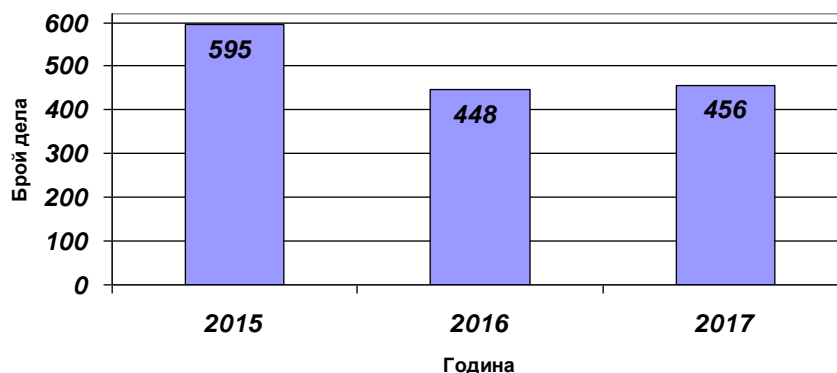
Общо постъпили граждански дела в Районен съд - Павликени за 2017, по шифри

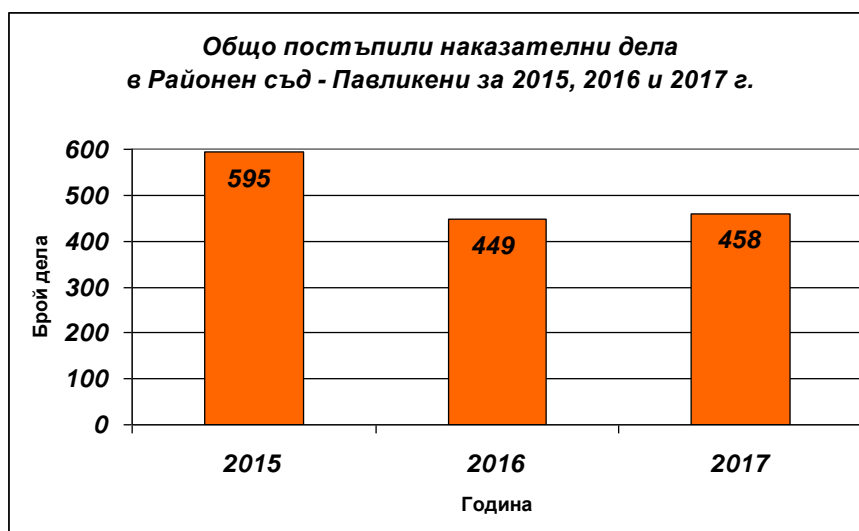


1.2.2. Наказателни дела

През отчетната 2017 година наказателните дела бележат лек ръст спрямо 2016г. с 8 бр. /456 към 449/, при 595 бр. през 2015г. и почти равен брой с постъпленията от 2014г. – 451бр. На фона на намаление на НОХД и разпитите, за наказателните дела по чл.78а от НК се констатира повишение с 18%. Поддържа се почти същия брой разпити еднакъв брой НЧХД. Продължава спадът на ЧНД /без разпити/- от 211бр. през 2016г. на 200бр. за 2017г., което показва инцидентността на удвояването им през 2015г. – 324бр.. АНД по ЗАНН са с растеж от 40% от 42 на 59бр., с което доближават стойността от 2015г.- 63бр.

Наказателни дела, постъпили в Районен съд - Павликени за 2015, 2016 и 2017 г.





От постъпилите 458бр. наказателни дела, новообразуваните са 456бр., едно дело е върнато за разглеждане под нов номер и две върнати за разглеждане под същия номер.

Продължава тенденцията на спад на образуваните наказателни дела от общ характер спрямо предходните две години. През 2014 - 90 броя, през 2015 година - 79 броя НОХД, през 2016г.-76 бр. и през 2017г.- 69бр. Образуваните през 2017година НОХД са със 7 по - малко от образуваните през 2016 година и с 10бр. по-малко от образуваните през 2015 година.

От образуваните 69 броя НОХД, 44 броя /или 64 %/ са по внесени споразумения за решаване на делото по чл.382 от НПК, а 25 броя по внесен обвинителен акт /36 %/.

И през отчетната 2017 година, както през 2016 и 2015 година, най - голям относителен дял в така образуваните НОХД имат тези по Глава XI от Особената част на НК – Общопасни престъпления – общо 38 дела. През 2016 и 2015г. техният брой е 37 дела, което бележи стабилност в броя, като отново най-много са делата против транспорта. По две от делата обвинението е за престъпления, свързани с държане и придобиване на наркотични вещества, едно по чл.346 от НК и едно за ПТП с причинена телесна повреда или значителни щети – квалифициран случай.

Като брой следват делата по Глава V от Особената част на НК – Престъпления против собствеността - само 12бр. за 2017г., при 22бр. през 2016г., от които най-много 8 бр. са кражбите, 1 бр. грабеж, 2бр. измами. Няма постъпили дела за обсебване, присвояване, документни измами, изнудване.

На трето място са делата за престъпления против стопанството - 6 бр. при същия брой за 2016г. и 5 броя през 2015г.

Делата по Глава X – Против реда и общественото спокойствие са 4бр., от които три за хулиганство /един от тях за квалифициран състав на хулиганство/.

По 2 броя са делата за престъпления по Глава IV - за престъпления против брака, семейството и младежта и Документни престъпления.

Три броя дела са образувани за престъпления против личността, от които едно за средна телесна повреда. Постъпил е 1 бр. производство за

убийство по непредпазливост, за разлика от 3бр. през предходната година.

Образуван е 1бр. за Престъпление против дейността на държавните органи.

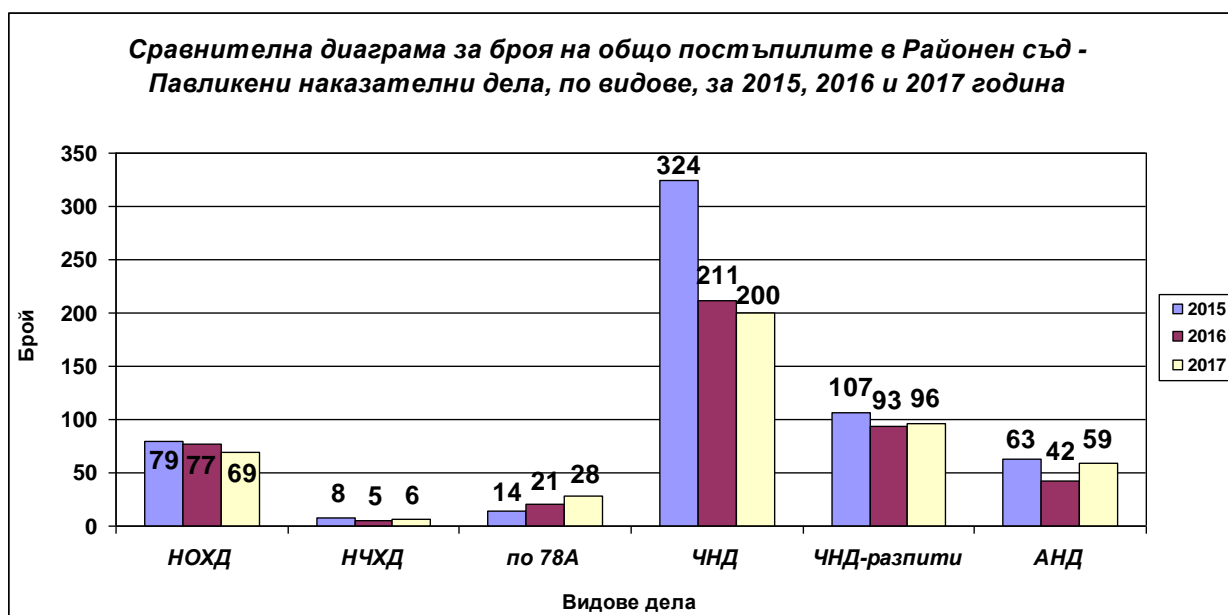
Устойчив е броят на образуваните НЧХД спрямо предходната година. През 2017г. са образувани 6 бр. НЧХД, при 5бр. за 2016г. и 8бр. за 2015 година.

Отново има увеличение на образуваните дела по чл.78а от НК през отчетния период – 27бр., докато през 2016 година са образувани 21 дела, а през 2015г. - 14 дела по този текст.

За пръв път през последните три години е нараснал броят на образуваните АНД през 2017 година спрямо предходната година – 59бр. През 2016г. за образувани 42бр. АНД по ЗАНН, а през 2015 година – 63 АНД.

Сравнително устойчив е броят на образуваните през отчетния период частни наказателни дела – разпити - 96 броя. През 2015 година са образувани 107 броя, а през 2016г. - 93 броя.

Намалял е броят на ЧНД /без разпити/ на 200, спрямо 211 броя за 2016г. и 324 за 2015. От тях най - голям е делът на производствата по чл.159а от НПК – 88 бр. В групата ЧНД попадат също 45 броя производства по код 3060 – за разрешаване или одобрение на претърсване, разкриване на банкова тайна по искане на прокурор и др., 15 бр. производства по Закона за здравето и 4 бр. по чл.89 от НК, 7 броя кумулации и 2 броя реабилитации.

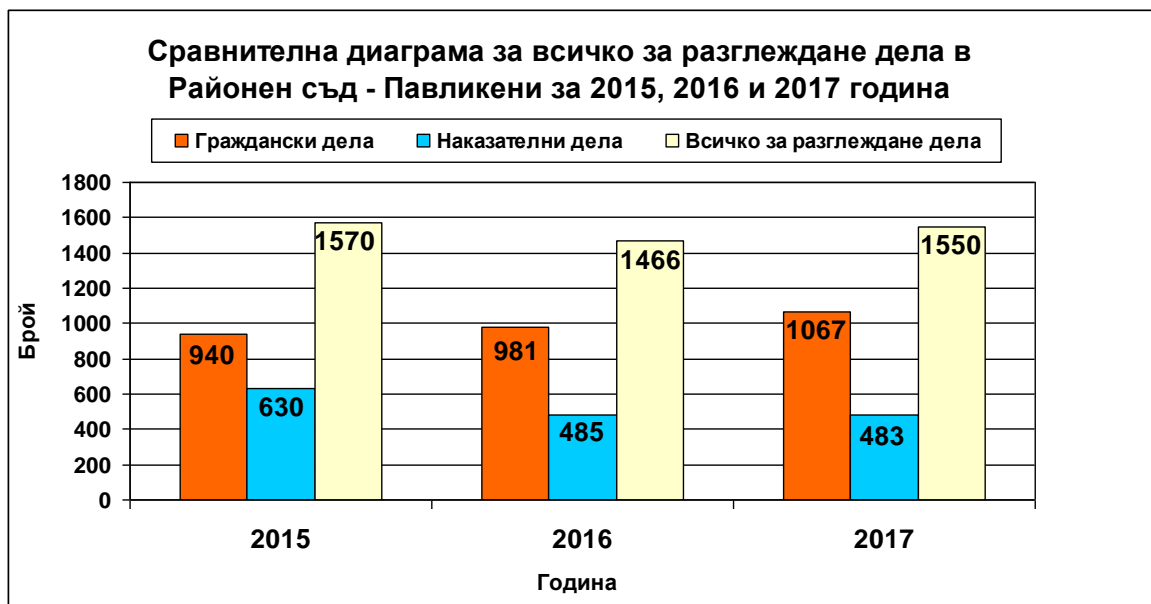


1.3. Общо дела за разглеждане през 2017 г.

През 2017 година общо за разглеждане /включително и останалите от предходна година висящи дела/ са били 1550 дела, от които 1067 граждански дела и 483 наказателни дела.



За сравнение през 2016г. за разгледани общо 1466 дела, от които 981 граждански и 485 наказателни, а през 2015г. са разгледани общо 1570 дела, от които 940 граждански и 630 наказателни дела.



През 2017 са проведени 1073 съдебни заседания по граждански дела и 308 заседания по наказателни дела, т.е. общо са проведени 1381 заседания, при проведени през 2016г. 1030 заседания по граждански дела и 334 заседания по наказателни дела, общо 1364 заседания и при 1263 съдебни заседания през 2015г. Броят на насрочванията на граждански дела през 2017 година в открито съдебно заседание е 333 броя.

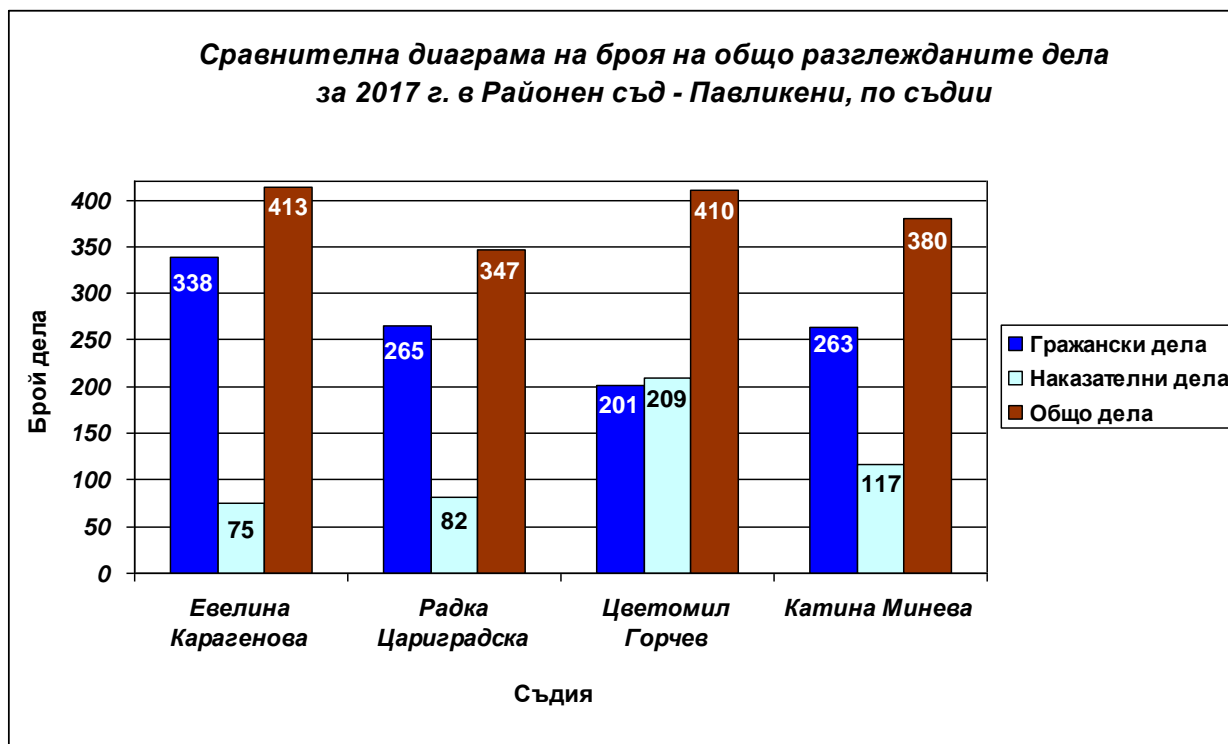
Дела за разглеждане по съдии:

Евелина Карагенова – 338 граждански и 75 наказателни дела или общо 413 броя дела.

Радка Цариградска – 265 граждански и 82 наказателни дела или общо 347 броя дела.

Цветомил Горчев – 201 граждански и 209 наказателни дела или общо 410 бр. дела.

Катина Минева - 263 граждански и 117 наказателни дела или общо 380 бр. дела.



Делата се насрочват и разглеждат в максимално кратки срокове, за което благоприятства добрата организация на работа, наличието на достатъчен брой заседателни зали, попълненият съдийски щат. Основният брой от делата приключват в едно заседание, като съдиите се стараят да подготвят съдебното заседание така, че да не се допусне неоснователно отлагане. За целта съдиите проучват добре възложените им дела и по граждански дела се произнасят по всички направени доказателствени искания в закрито заседание, изготвят проекто-доклади или обстойни доклади по чл.146 ГПК в открито с.з. и обичайно в едно открито с.з. по дело по общия ред се събират допуснатите доказателства и делото се обявява за решаване /при гражданските дела/. Наказателните дела в основната си част подлежат на разглеждане в кратки срокове - седем или девет дни, а по общия ред се насрочват в месечен срок. След промените в НПК стана задължително превеждането на поне две съдебни заседания с участието на страните при дела, внесени с обвинителен акт - разпоредително заседание и такова по същество, което ще забави производството и обяснява броя висящи производства към края на 2017г.

Причини за отлагането на делата бяха най-често неявяване на страна или неин пълномощник поради внезапно препятствие, нередовно

призоваване, за наказателните дела - неявяване на подсъдим или негов защитник, неявяване на свидетел, вкл. напускане на адреса, известен от досъдебното производство и липса на информация за новото местоживееене. Основна причина за забавяне на гражданските производства е трайно отсъствие на ответника от постоянния му и настоящ адрес, което налага връчване на книжа по реда на чл.47, ал.6 от ГПК, последвано от назначаване на особен представител.

2. Свършени дела през 2017 година

2.1. Общо свършени дела и сравнителен анализ.

През 2017г. година в Районен съд - Павликени са свършени общо 1456 дело от общо 1550 дела за разглеждане, от които 1012 граждански и 444 наказателни дела. Общо свършените дела са 93.93% от разглежданите за периода.

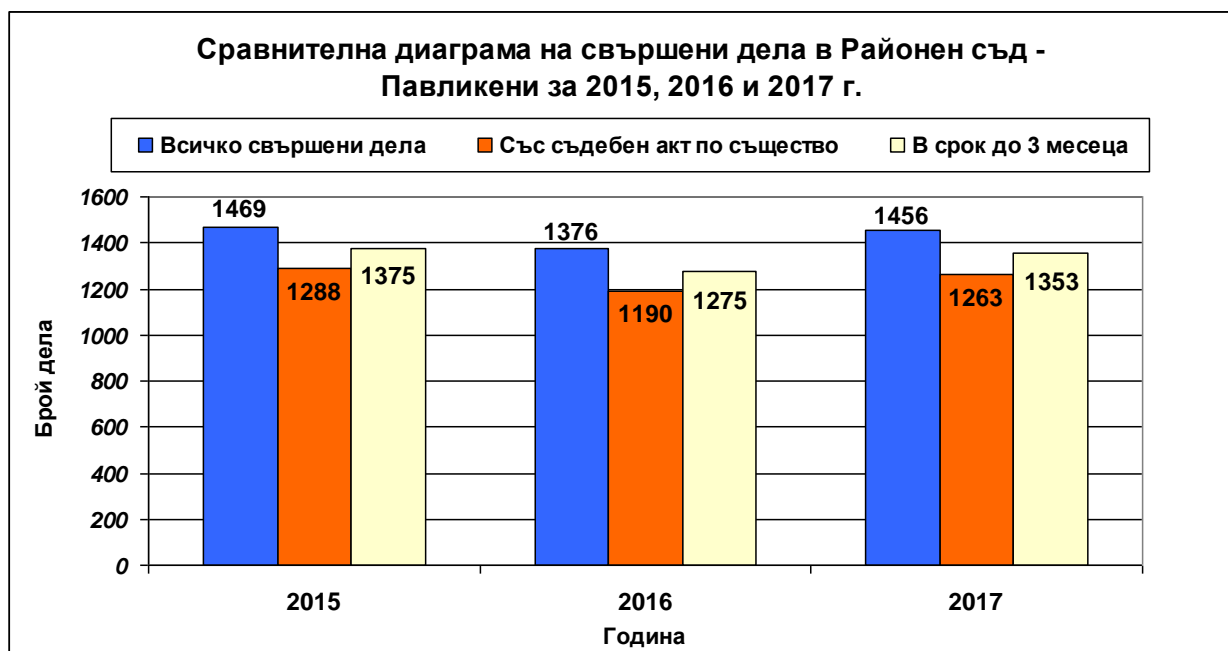


1353 бр. или 92,93 % от свършените дела са приключили в срок до 3 месеца.

Решени със съдебен акт по същество са 1263 дела, които са 86.74% от общо свършените дела.

За сравнение през 2016 година в Районен съд – Павликени са свършени общо 1376 дело от 1466 дела за разглеждане /916 граждански и 460 наказателни дела/. Свършените дела са били 93.86% от разглежданите за периода.

През 2015г. са свършени общо 1469 дела, от които 875 граждански и 594 наказателни, които са били 93,57% от делата за разглеждане. От свършените дела 1375 бр. са решени в 3-месечен срок или 93,60%. Решени със съдебен акт по същество са били 1288 бр., които са 87,68% от свършените дела.



Анализът на данните показва, че през 2017 година са свършени с 80 дела повече в сравнение с 2016 и с 13 по-малко от 2015г., което изцяло съвпада с тенденциите в броя на постъпилите за разглеждане дела.

Видно от сравнението за тригодишен период ежегодно се повишава процентът на свършените дела спрямо разглежданите и процентът на решените със съдебен акт по същество дела спрямо общо свършените дела. Делът на решените в тримесечен срок дела е изключително висок – 92,93%, при положение, че съгласно утвърдената от ВСС Методика за изготвяне на статистическите форми бе извършена промяна в началната дата, от която се брои тримесечният срок за граждански дела, считано от отчета за 2016г. Изложеното обяснява по-ниския дял на граждански дела по общия ред, други граждански дела и производства по чл.310 от ГПК, които са приключили в 3-месечен срок, спрямо отчетеното в 2015г. Спадът обаче е незначителен, което показва, че основният брой от делата от образуването им до постановяване на съдебен акт по същество приключват в по-кратък срок от три месеца.

За сравнение:

| Година | Разгледани дела | Съдебни заседания | Свършени дела | Съотношение свършени/разгледани дела | Свършени в тримесечен срок |
|--------|-----------------|-------------------|---------------|--------------------------------------|----------------------------|
| 2015 | 1570 | 1263 | 1469 | 93.57% | 93.60% |
| 2016 | 1466 | 1364 | 1376 | 93.86% | 92.66% |
| 2017 | 1550 | 1381 | 1456 | 93.93% | 92.93% |

Разглеждането на 947 броя граждански дела е продължило до 3 месеца от тяхното постъпване в съда до свършването им. По-дълго обичайно

продължава разглеждането на делбени производства и такива по вещни и облигационни спорове, изискващи изслушване на експертизи и свидетелски показания.

При наказателните дела разглеждането на 406 броя е продължило до три месеца от постъпването на делата в съда до приключването им. Това са 91,44% от свършените дела от този вид.

2.2. Свършени дела по видове и по съдии

През 2017 година в Районен съд – Павликени са свършени 1012 броя граждански дела.

Свършените дела са разпределени по съдии, както следва:

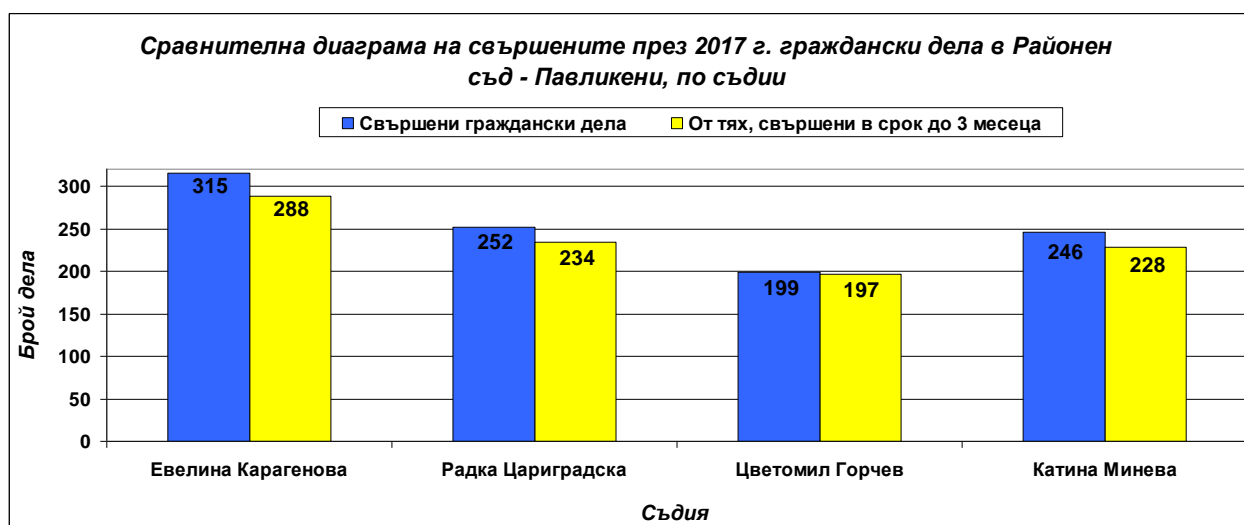
Съдия Евелина Карагенова е свършила 315 броя граждански дела, или 31.12 % от общо свършените граждански дела, като 288 бр. /91.42%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

Съдия Радка Цариградска е свършила 252 броя граждански дела, или 24.90 % от общо свършените граждански дела, като 234 бр. /92.85%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

Съдия Цветомил Горчев е свършил 199 броя граждански дела, или 19.66 % от общо свършените граждански дела, като 197 бр. /98.99%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

Съдия Катина Минева е свършила 246 броя граждански дела или 24.30% от общо свършените граждански дела, като 228 бр. /92.68%/ от тях са свършени в 3 месечен срок.

По отношение на горните данни следва да се има предвид, че съдия Горчев разглежда граждански дела само от групите производства по чл.410 и 417 от ГПК и ЧГрД по дежурство, както и едно дело, разпределено му отпреди разпределение на съдебните състави по материя, съдия Минева разглежда по-нисък процент от гражданските дела по общия ред, а съдия Цариградска по-нисък процент от гражданските дела.



През 2017 година в Районен съд – Павликени са свършени 444 броя наказателни дела. Свършените наказателни дела са разпределени по съдии както следва:

Съдия Евелина Карагенова е свършила 74 броя наказателни дела, или 16.66 % от общо свършените наказателни дела, от които 74 бр. или 100% са свършени в тримесечен срок.

Съдия Радка Цариградска е свършила 82 броя наказателни дела, или 18.47 % от общо свършените наказателни дела, от които 82 бр. или 100% са свършени в тримесечен срок.

Съдия Цветомил Горчев е свършил 183 броя наказателни дела, или 41.21 % от общо свършените наказателни дела, от които 153 бр. или 83.60% са свършени в тримесечен срок.

Съдия Катина Минева е свършила 105 броя наказателни дела или 23.64% от общо свършените наказателни дела, от които 97 бр. или 92.38% са свършени в тримесечен срок.



Общо свършените дела в Районен съд – Павликени през 2017 година са 1456 броя. Те се разпределят по съдии както следва:

Съдия Евелина Карагенова е свършила общо 389 броя дела, или 26.72% от общо свършените дела.

Съдия Радка Цариградска е свършила общо 334 броя дела, или 22.94 % от общо свършените дела.

Съдия Цветомил Горчев е свършил общо 382 броя дела или 26.24 % от общо свършените дела.

Съдия Катина Минева е свършила общо 351 броя дела, което е 24.11% от всички свършени дела.

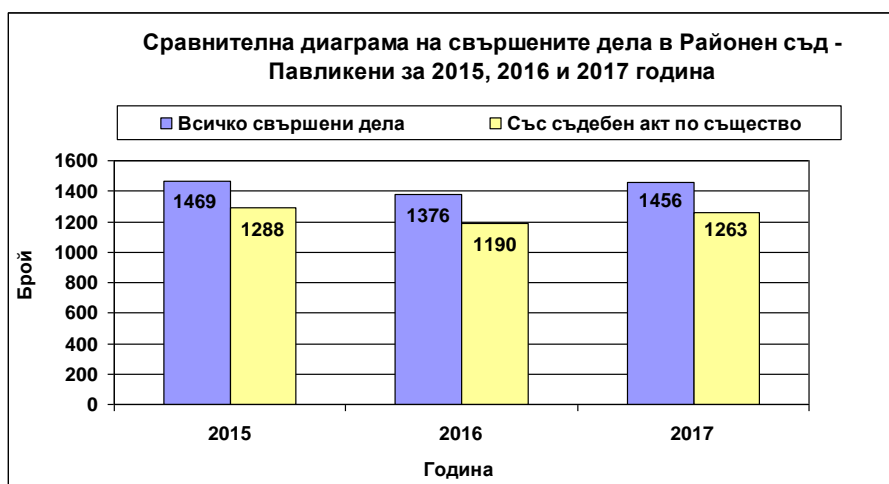


Видно от посочените по-горе данни, е постигнато изравняване в натоварването на съставите, а натовареността на председателя е съобразена с изискванията на СИНС.

С най-висок процент от свършените дела в 3 месечния срок са делата с произнасяне в закрито с.з. - заповедни производства, ЧГрД, ЧНД от досъдебно производство, разпитите. 75% от гражданските дела по общия ред и 92 % от наказателните от общ характер дела /НОХД/ през 2017 година са приключили в 3 месечен срок.

2.3. Решени дела с акт по същество:

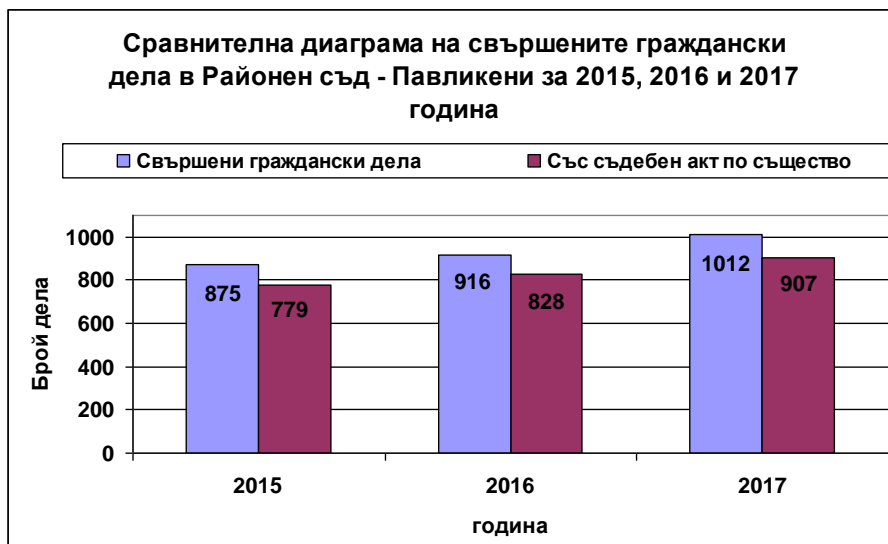
През отчетния период в Районен съд – Павликени от свършени 1456 дела., със съдебен акт по същество през 2017 година са свършени 1263 дела, които са 86.74% от свършените дела, при 86,48% по този показател за 2016г.



2.3.1. Граждански дела с акт по същество

Със съдебен акт по същество през 2017 година са свършени 907 граждански дела от общо свършени 1012 или 89.62%, от които:
 - 182 броя граждански дела по общия ред;

- 16 броя производства по чл.310 от ГПК;
- 1бр. административно дело;
- 113 броя частни граждански дела;
- 584 броя дела по чл.410 и чл.417 от ГПК;
- 11 броя други дела.



2.3.2. Наказателни дела с акт по същество

Със съдебен акт по същество през 2017 година са свършени 356 наказателни дела от общо свършени 444 бр. или 80.18%.

При НОХД решенията по същество са 4 бр. от общо свършените 61 броя НОХД.

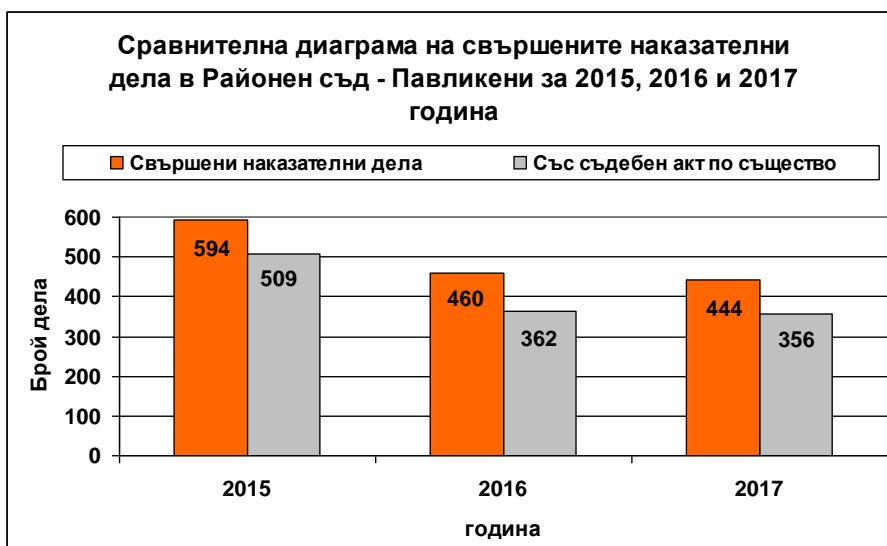
НЧХД – приключили с присъда 3 бр. от свършените 8 бр.

Дела по 78а от НК - с решенията по същество са 20 бр. от общо 26бр. свършени от този вид;

ЧНД – решени по същество 191 бр. от 200 свършени;

ЧНД разпити – решени по същество 88 бр. от 96 свършени;

АНД – с решение по същество 50 бр. при свършени 53 бр.



При съпоставка с предходните два периода се установява, че се поддържа високия процент приключени наказателни дела. По-малкият брой решени по същество НОХД се дължи на факта, че НОХД бележат намаление като постъпление и като приключили дела.

2.4. Прекратени дела

При гражданските дела са прекратени общо 105 броя, при 88 броя за 2016г. и 96 броя през 2015г.

По видове дела това са 23 броя дела по СК, 33Дет, 33ДН, 14 бр. по облигационни иски, 6 бр. по установителни иски, 7 броя по вещни иски, 1 бр. делби, 0 бр. дела по КТ, 1 бр. адм. дело, 2бр. обезпечения, 4 бр. – др. гр. дела, 7 бр. ЧГрД и 37 броя от заповедните производства, ЧГр.Д по регламенти – 3бр.

Причини за прекратяване на производството по граждански дела е най-често неотстраняване на нередовности на исковата молба в срок, постигане на съдебна спогодба, изпращане по подсъдност, оттегляне или отказ от иска.

През 2017 година са прекратени общо 88 наказателни дела, при 98 наказателни дела през 2016г. и спрямо 85 наказателни дела през 2015 година.

Прекратените през 2017 година наказателни дела са, както следва:

НОХД – 57 броя - от тях 44 броя са прекратени поради одобряване на споразумение по чл.382 НПК и 12 броя поради одобряване на споразумение по чл.384 от НПК /запазва се броя от предходната година/.

НЧХД – прекратени са пет дела поради помирение между частния тъжител и подсъдимия;

Прекратени дела по чл. 78а от НК – 6бр.;

ЧНД – 9 броя – поради оттегляне на молба за реабилитация, изпращане на делото по подсъдност на друг съд.

ЧНД – разпити - 8 броя – поради неявяване на обвиняемия или свидетеля за провеждане на разпита;

АНД – 3 брой – поради подаване на жалбата след срока по чл. 59, ал. 2 от ЗАНН.

ОБЩО прекратените дела са 193бр. или 13.26% от общо свършените дела, при 186 броя (13.52%) за 2016г. и при 181 броя за 2015г. Процентното съотношение е без промяна.

3. Висящи дела в края на отчетния период

В края на отчетния период са останали несвършени 94 бр. дела - 55 граждански и 39 наказателни дела, при 90 броя висящи в края на 2016г. / 65 граждански и 25 наказателни/ и 101 бр. през 2015г. Продължава тенденцията за намаляване на висящността.

Към края на отчетния период само по 5 граждански дела производството продължава повече от една година, едно от които е спряно. По две от делата производството е било спряно в предходни години и възобновено през отчетния период. Това са единствените две дела, образувани през 2014г. Няма неприключили дела, образувани преди 2014г. и

през 2015. Пет са висящите дела, образувани през 2016г., като две от тях са образувани през м.декември 2016г.

От висящите граждански дела 15 броя са по СК, ЗЗДет, ЗЗДН и ЗГР, 14 бр. облигационни искиове, 3 бр. вещни искиове, 6 бр. делби и по ЗНасл., 11 бр. установителни искиове, 2 са исковете по КТ, 2 бр. заповедни производства, и по 1 бр. административно дело и Ч.Гр.д. по регламенти.

Останалите висящи наказателни дела са 39 броя, които се разпределят както следва: 12 броя НОХД, 3 броя НЧХД, 3 брой по 78а от НК, 2 броя ЧНД, 19 броя дела по ЗАНН. По-големия брой висящи НОХД се дължи на постъпилите през последните два месеца на годината обвинителни актове, които са администрирани по новия ред с насрочване на разпоредително заседание.

Спрени дела

При гражданските дела има 2 броя спрени дела, като основанието за спиране е чл. 229, ал.1, т. 4 от ГПК. Към края на м.януари 2018г. едно от тези две дела е възобновено.

Няма спрени наказателни дела.

Причини за продължителна висящност на гражданските дела са най-често нередовното връчване на съдебни книжа, поради отсъствие на ответника от адреса, последвано от процедура по чл.47, ал.6 ГПК, нередовно връчване на книжа в малките населени места, където не се осъществява от съдебен призовкар, както и връчването в градовете София и Варна. Характерът на част от производствата също не предполага приключване след провеждане на едно открито с.з.

Причини за отлагане на наказателните дела най-често са нередовно призоваване на страна по делото, неявяване на подсъдимия, когато участието му в процеса е задължително, неявяване на защитник, неявяване на вещо лице или свидетел.

4.Обжалвани и протестирани съдебни актове

През 2017 година пред по - горна инстанция са обжалвани 82 съдебни акта, от които 43 по граждански дела и 39 съдебни акта по наказателни дела. Обжалваните съдебни актове са 5,63% от общо свършените 1456 граждански и наказателни дела, спрямо 2016 година, когато са обжалвани 100 съдебни акта, от които 41 по граждански дела и 59 съдебни акта по наказателни дела /7,27% от общо свършените 1376/ и спрямо 2015г., когато са обжалвани също 100 съдебни акта (6,81% от общо свършените за съответната година дела). Делът на обжалваните е без значителни колебания.

Обжалваните съдебни актове през 2017 година са, както следва:

Граждански дела: 4 бр. по СК, ЗГР, ЗЗДет, ЗЗДН; 13 бр. облигационни искиове; 3 бр. вещни искиове; 4 бр. делби; 7 бр. установителни искиове; 1бр. по КТ; Чгр.д. – 3 бр.; 7бр. заповедни производства, 1 бр. други гр. дела.

Наказателни дела: Обжалвани или протестирани са 5 присъди по НОХД, 3 бр. по НЧХД, 8бр. по 78а от НК, 10 бр. съдебни акта по ЧНД и 13 решения по АНД.

Общият брой на върнатите обжалвани и протестирани дела на съдиите през 2017 година е 79, от които 45 броя са граждански дела, 19 броя - наказателни дела, 15 бр. АНД.

4.1. Граждански дела

Потвърдени изцяло са 28 бр. от актовете по върнатите 45 бр. граждански дела.

С индекс 3а са върнати 4 съдебни акта по граждански дела, които са изцяло отменени от въззивния съд и е постановено ново решение. /гр.д.260/16, 338/16, 276/16, 673/16 /. Причината за отмяната е различна преценка на доказателствата от въззивния съд и приемане на различна фактическа обстановка или формиран на различни правни изводи относно прилагането на конкретна материално-правна норма, за която е налице противоречива съдебна практика. Няма отменени решения поради нарушаване на императивна правна норма или противоречие със задължителна практика на ВКС.

С индекс 3б - Едно решение е обезсилено и върнато за ново разглеждане поради нередовност на ИМ.

С индекс 4а – Отменени са две решения и едно определение поради допуснати нови доказателства на въззивна инстанция.

С индекс 4г – едно определение отменено поради промяна на материалния закон.

С индекс 5а – 6бр. решения които са отменени в една част, в другата потвърдени. Касае се за случаи, в които осъдителни иски са уважени в различен размер от въззивния съд, което е наложило отмяна в съответната част на решението, едно решение е отменено сам в частта за присъдена лихва. Причините са аналогични на тези по индекс 3а.

С индекс 6а – 1бр. частично отменено поради нови доказателства пред въззивната инстанция;

С индекс 6г - частично отменено поради промени в закона /нов размер на минимална РЗ/;

4.2. Наказателни дела

Върнати от обжалване 19 броя - наказателни дела /9бр. по решения и присъди и 10бр. определения/, 15 бр. АНД /11бр. решения и 4бр. определения/.

Потвърдени изцяло са 5 бр. присъди и решения по върнатите наказателни дела, 6 бр. определения.

Отменени изцяло са 1 бр. присъда /2б/- делото върнато на прокурора за отстраняване на нарушения и 2бр. определения /индекс 2а и 2в/, при които ВТОС е върнал делото за разглеждане от друг съдебен състав, като е

преценил в първия случай, че ПРП не е допяснала СПН и делото следва да бъде гледано от съда /отменено е разпореждане за връщане на прокурора/, а във втория от РС - Павликени е отменено определение на съда по чл.343 НПК за прекратяване на наказателно производство, но въззивният съд отменя, като приема, че няма данни за престъпление от ОХ /при хулигански действия и евентуален личен мотив/.

С индекс 4б са върнати две определения, при което въззивният съд е променил взетата мярка за неотклонение. С индекс 4в в присъда по НЧХД е изменено в посока повишаване присъденото обезщетение. С индекс 4г е изменена една присъда – в частта на наложеното наказание и присъденото обезщетение.

Една присъда по НЧХД е отменена след оттегляне на тъжбата в хода на въззивното производство.

По АНД – 11 решения върнати от обжалване, потвърдени 7бр., определения от 4 върнати - 2 потвърдени.

С индекс 2а са върнати едно решение - отменено и решено по същество от ВТАдмС поради неправилно приложение на материалния закон и 1 определение по производство по чл.78 от НК, с което е отменено връщане на делото на прокурора.

С индекс 3а – частично потвърдено, частично отменено едно решение по чл.78 от НК – отменено в оправдателната част, и едно решение по ЗАНН-отменено в частта за отменено то съда НП по отношение отнемане на вещи в полза на държавата.

С индекс 4 индекс са върнати две решения, в които е намален размера на наложеното наказание, поради нов по-благоприятен закон.

5. Структура на осъдената престъпност

Постановени осъдителни присъди и осъдени лица

През 2017 година са внесени 69 бр. прокурорски актове по НОХД, от които 25 броя нови обвинителни актове и 44 броя споразумения. Разгледани са общо 73 броя наказателни дела от общ характер /69 нови/, 4 останали несвършени от предходната година/. От разгледаните наказателни дела от общ характер, внесени с обвинителен акт – 25бр., със споразумение са приключили 12 дела. Общо наказателните дела приключили със споразумения са 56 броя. Четири броя НОХД са приключили с акт по същество, от които едно споразумение не е одобрено и три присъди при 12 през 2016г. и 25 през 2015г.

Несвършени в края на 2017 година са 12 броя НОХД. Обжалваните НОХД са 5 бр.

Сравнение на постъплението на внесени обвинителни актове и споразумения през последните 3 години:

| Година | Обвинителни актове | Споразумения | Общо |
|--------|--------------------|--------------|------|
| 2015 | 34 | 46 | 80 |
| 2016 | 37 | 39 | 76 |
| 2017 | 25 | 44 | 69 |

Трите постановени присъди са оправдателни, по отношение на три лица - по обвинение за общоопасно престъпление, за средна телесна повреда, за документно престъпление - по НОХД. Три лица са оправдани по НЧХД.

Съдени са 61 лица по НОХД, 8 по НЧХД, от които са осъдени 59 по НОХД. По три лица да оправдани по НОХД и НЧХД.

За сравнение:

| | Общо Съдени лица | Общо Осъдени лица | Осъдени Непълнолетни лица | Оправдани лица |
|------|---------------------|----------------------|---------------------------------|----------------|
| 2014 | 133 | 118 | 4 | 2 |
| 2015 | 92 | 82 | 3 | 2 |
| 2016 | 92 | 75 | 2 | 3 |
| 2017 | 69 | 59 | 1 | 4 |

Осъдените лица през 2017 година са 85.51% от общия брой на съдените лица.

Броят на осъдените непълнолетни е един или 3,39% от общо осъдените лица при 2.67% за 2016г. и 3.65% за 2015г.

По видове престъпления:

По Глава II „Престъпления против личността - убийство” е съдено 1 лице, няма осъдени за периода.

За „Престъпления против личността - телесна повреда” са съдени 2 лица, осъдени 1 лица.

За „Други престъпления против личността” няма съдени лица.

По Глава IV „Престъпление против брака, семейството и младежта” са съдени и осъдени две лица.

По глава V „Престъпления против собствеността” са осъдени 13 лица при 13 съдени.

По Глава VI „Престъпления против стопанството” са осъдени 5 лица при 5 съдени.

За „Престъпления против дейността на държавните органи и обществените организации” е съдено и осъдено 1 лице.

За документни престъпления е съдено едно лице, което е оправдано.

За „Престъпления против реда и общественото спокойствие” са съдени и осъдени 7 лица.

По глава XI „Общопасни престъпления” съдени 31 лица, от които 30 осъдени, 1 оправдано.

По НЧХД са съдени 8 лица, от което три оправдани.

От наказанията, налагани на подсъдимите най-много са наказанията „лишаване от свобода до 3 години” - 34 броя, от които за 28 бр. е отложено изтърпяването на наказанието с изпитателен срок.

На второ място е наказанието „пробация” - 14 броя. Следва „глоба” – 11бр. Кумулативно е налагано наказание лишаване от права.

Ефективните наказания „лишаване от свобода” са 6 бр. през 2017г. спрямо 19бр. през 2016г. и 13 бр. през 2015г.

6 бр. са били бързите производства, няма незабавни производства и НОХД, приключили по реда на съкратеното съдебно следствие.

По реда на чл.78а от НК са признати за виновни и освободени от наказателна отговорност с налагане на административно наказание 25 лица, вкл. едно непълнолетно лице при осъдени 20 лица. Наложени са 19 наказания „глоба” и едно наказание „обществено порицание”.

При анализ на делата за последните три години се установява трайна тенденция на спад на внесените наказателни дела по общия ред, което води и до намаляване на осъдените лица, като спадът започва от 2014г. и е повече от 50% спрямо 2013г. Преобладаващият брой НОХД се внасят със споразумение по чл.382 от НПК. В хода на НОХД по обвинителен акт големият процент от случаите също приключва със споразумения.

6. Оправдателни присъди

През 2017г. са постановени само напълно оправдателни присъди по 3бр. НОХД и 3 бр. НЧХД. Няма постановени осъдителни присъди.

Мотивите на съда да постанови оправдателни присъди по НОХД №153/16 – несъставомерност от субективна страна, липса на умисъл, поради извършване на деянието в условията на неизбежна отбрана – при обвинение за средна телесна повреда. Присъдата е потвърдена от ВТОС. По НОХД 63/2017г. лицето е оправдано по обвинение по чл.343б от НК след като не е доказано деянието от обективна страна, предвид ненадлежно установяване наличието на алкохол в кръвта на водача. Присъдата е потвърдена от ВТОС. По НОХД №213/2017г. подсъдимият е оправдан по обвинение за ползване на неистински официален документ, поради несъставомерност.

По НЧХД №67/2017г. и НЧХД №422/2016г. частните обвинения за лека телесна повреда са останали недоказани по отношение на авторството на деянието. По НЧХД №341/2016г. лицето е оправдано на основание чл.9, ал.2 от НК по обвинение за обида, уважен е гражданския иск.

II. АНАЛИЗ НА НАТОВАРЕНОСТТА

Натовареност на съдиите и на съдебния район

Натовареност на съдиите:

Общият брой на съдиите по щата на Районен съд – Павликени е четирима, като през 2015г. бе зета възстановената четвърта бройка, считано от 16.03.2015г.

Натовареност на съдиите по щат:

Средната месечна натовареност на съдиите по щат през 2017 година спрямо свършените дела е 30,33 дела при 28,67 за 2016г. и 30.60 през 2015г.

Средната месечна натовареност на съдиите по щат спрямо общия брой разгледани дела е 32,29 дела, при 30,54 бр. през 2016 и 32.71 бр. през 2015г.

Действителна натовареност на съдиите:

Средната месечна натовареност на съдиите през 2017 година спрямо свършените дела е равна на щатната – 30,33 дела при 28.67 за 2016г. и 33.77 за 2015г.

Средната месечна натовареност на съдиите спрямо общия брой разгледани дела е 32,29 дела за 2017г., при 30.54 за 2016, и 36.09 за 2015г.

Натовареността за 2017 на гражданските съдии е 35,57 към разгледани и 33,73 към свършени дела, а на наказателните съдии 26.83 към разгледани и 24.67 към свършени дела. Щатът е разделен на 2.5 граждански и 1.5 наказателни съдии.

Съдия Евелина Карагенова е разгледала общо 413 дела, от които 75 наказателни и 338 граждански дела. Свършила е 389 дела. От върнатите обжалвани наказателни дела /2бр./ един акт по същество е изменен в наказателната част, едно определение е потвърдено. От върнати по гр. дела 17 акта, потвърдени са 11 съдебни акта, две са отменени изцяло, едно решение е обезсилено и 3 бр. решения са частично отменени.

Съдия Карагенова е с ранг „съдия във ВКС”, повишена с решение на ВСС от м. ноември 2016г. През годината е посетила следните семинари: „Специфични въпроси на вещното право. Кадастър и регулация. Особен статут на някои категории земи“ и „Учредяване право на строеж, договори за строителство, предварителни договори – облигационноправни и вещноправни аспекти“.

Съдия Радка Цариградска е разгледала общо 347 дела, от които 82 наказателни и 265 граждански дела. Свършила е 334 дела. От върнатите обжалвани дела по наказателни дела /общо 4/, една присъда е потвърдена/една върната/, едно определение потвърдено и 2 определения са изменени с промяна на мярката за неотклонение. По граждански дела са върнати от обжалване 17 решения, от които 8 изцяло потвърдени, две изцяло отменени с индекс 3а, две отменени поради представени нови доказателства пред въззивната инстанция, три частично отменени, едно частично отменено

поради нови доказателства и едно частично отменено поради промяна в закона. Същата е с ранг „съдия във ВКС”, придобит в края на 2016 г. През годината е участвала в следните обучения: „Обучение за административни ръководители“, регионални обучения „Специфични въпроси на вещното право. Кадастър и регулация. Особен статут на някои категории земи“ и „Режим на имуществените отношения между съпрузите, съгласно СК. Актуални въпроси на наследственото право. Регламент 650/2012 Европейско удостоверение за наследници.“, както и дистанционно обучение „Неравноправни клаузи – актуални в потребителските договори- актуални въпроси в практиката на ВКС и СЕС”.

Съдия Цветомил Горчев е разгледал общо 410 дела, от които 209 наказателни и 201 граждански дела. Свършил е 382 дела. От върнатите обжалвани наказателни дела /общо 17 бр./, 10 бр. потвърдени, 4 бр. отменени с индекс 2а-2в, един акт отменен поради оттегляне на тъжба. Една присъда изменена само в гражданската част, едно АНД по ЗАНН отменено поради изтекла давност. Върнати са от обжалване 4 съдебни акта, от които едно решение - потвърдено, от определенията – едно потвърдено, едно отменено поради нови доказателства, и едно поради законодателна промяна. Съдия Горчев е с ранг „съдия в Окръжен съд”. Предстои тази година предлагане за повишаването му в по-горен ранг.

Участвал е в следните обучения: Участие в обучение: „Актуални промени в НПК“, „Съкратено съдебно следствие“.

Съдия Катина Минева е разгледала общо 380 дела, от които 263 граждански и 117 наказателни. Свършила е 351 дела. В отчетния период са върнати обжалвани актове на съдия Минева по 10 наказателни дела, от които по НОХД 4 определения. 3 от тях са потвърдени и едно отменено. Върнатите актове по АНД са 6бр., от които 4 решения /2 потвърдени изцяло, едно частично, едно отменено поради давност/ и 2 определения – потвърдени. От върнатите 6 бр. граждански дела 2 решения/4 определения, всички са потвърдени изцяло.

Съгласно принципно решение на ВСС съдия Минева, която по право е придобила ранг „съдия в окръжен съд” с назначаването си в СРС е запазила този ранг и при прехвърлянето си в РС - Павликени.

През 2017г. съдия Минева е участвала в следните обучения: дистанционни обучения „Експертиза на алкохол и упойващи вещества при водачите на МПС“ и „Реабилитация“, присъствено в НИП „Съдебномедицински и съдебнопсихиатрични експертизи“ и регионалните „Актуални промени в НПК“ и „Съкратено съдебно следствие по реда на глава 27 НК“.

Съдия Ана Илиева – През годината са върнати от обжалване 2 нейни съдебни акта – по един по гражданско и наказателно дело, потвърдени изцяло.

III. СЪДЕБНО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Брой на постъпилите изпълнителни дела.

През отчетния период януари – декември 2017 г. са образувани 245 броя изпълнителни дела /2014г. - 61бр.; 2015г. - 42 бр., 2016г.-61бр./. Във връзка с промените в ЗСВ от м.август 2016г. и постъпващите молби за образуване на изпълнителни дела от съдебни органи, поради се оправда очакването за сериозно увеличаване на делата за този вид вземания. От новопостъпилите дела 204бр. или около 70% са за вземания на държавата, основана част от които са тези на съдебните органи – 187бр. при само две за 2016г.

Запазва се тенденцията за увеличаване на броя на исканията от вискатели за цялостно проучване на имущественото състояние на длъжници. Това обстоятелство, както и увеличени брой справки, които съдебния изпълнител следва служебно да извършва на всеки шест месеца, по дела по които издръжката се изплаща по реда на Наредба за определяне на реда за изплащане от държавата на присъдена издръжка /обн. ДВ бр. 48 /24.06.2011 г./, води и увеличение на броя на изготвените през периода призовки и книжа /2015 г. - 3 202 бр.; 2016 г. - 3 660 бр., 2017г.- 5352 бр./.

Значително е повишен броя на свършените дела чрез реализиране на вземането /2015 г. - 6 бр.; 2016 г. - 11 бр., 2017г. – 89бр./.

Размера на събраните суми /138 580,97лв./ е по-голям в сравнение с 2016г. /123 228,93 лв./ и 2015 г./98 175 лв./.

Събрани са и повече държавни такси /2015г. - 5070 лв.; 2016г. - 6410,23 лв., 2017г.- 6781,94лв./.

Дължимите суми по новообразуваните през 2017г. изпълнителни дела е 813 635лв., което е значително повишение спрямо 2016г. /297 218 лв./ и през 2015 г. /122 427 лв./, като основана част от сумата е за вземания на граждани /700 360лв./.

Насрочени принудителни изпълнителни действия

Насрочените принудителни изпълнителни действия са 62 броя, от които са извършени 26 броя. Останалите са отложени, поради нередовно призоваване, неявяване на страни и неоказване на съдействие от страна на вискателя, пренасрочени по искане на вискателите или са отменени поради погасяване на задължението или постигнато споразумение между страните.

Насрочените изпълнителни действия - описи са 42бр., което е повече в сравнение с 2016г. 27бр. и 2015г. - 18 бр. Запазва се тенденцията голям брой от насрочените описи, да не се извършат поради цялостно погасяване на задължението или по искане на вискателя след постигнато споразумение с длъжника, след получаване на призовката за принудително изпълнение.

Наблюдава се и увеличение и на случаите, при които при опис на движими вещи се констатира, че в жилището на длъжника няма секвестрируеми движими вещи, спрямо които може да се насочи принудителното изпълнение, или стойността на откритите секвестрируеми

вещи не може да покрие направените от взыскателя разноски по исканото изпълнително действие.

Насрочените публични продажби 30бр., са леко повишаване спрямо 2016г. /27 бр./ и 2015г. /29 бр./. Увеличение има и на насрочените продажби на движими вещи през периода /2017г. - 95бр., 2016г. - 3 бр.; 2015г. - 4 бр./.

Запазва се тенденцията голям брой от насрочените описи, да не се извършат поради цялостно погасяване на задължението или по искане на взыскателя след постигнато споразумение с длъжника, след получаване на призовката за принудително изпълнение.

През 2017г. са подадени две жалби действията на съдебния изпълнител /2016 и 2015г. - по 1 бр./, които са оставени без уважение от ВТОС.

През 2017г. са издадени 15 бр. удостоверения за липса на образувани изпълнителни дела /2016г. - 21 броя; 2015г. - 22 броя/.

Работата на ДСИ е затруднена от ниските доходи и трудова заетост на длъжниците, живущи в района на ПРС, както и липсата на достатъчно секвестрируемо имущество. Съществени проблеми създава отсъствието на длъжниците от пределите на Република България, както и депозирането на молби за образуване на изпълнително дело без адвокатска помощ и без посочване на изпълнителни способности.

През цялата година в съдебното изпълнение е работил само ДСИ Кирил Гализов, който при отсъствие на съдията по вписванията го заместваше по заповед на Министъра на правосъдието. ДСИ не е бил заместващ от съдията по вписванията, тъй като е ползвал отпуск в период, в който няма насрочени изпълнителни действия. ДСИ е взел участие в семинар „Практически въпроси на изпълнителното производство. Новости в автоматизацията на дейностите в СИС“ и в дистанционно обучение „Публична продажба на недвижим имот като способ за индивидуално принудително изпълнение“.

Съдебно - изпълнителната служба работи с програмен продукт – деловодна програма JES на „Темида 2000-Еди Чакъров“.

IV. СЛУЖБА ПО ВПИСВАНИЯТА ГР.ПАВЛИКЕНИ

През 2017 година в Служба по вписванията гр.Павликени са извършени 3191 бр. вписвания при 3358бр. през 2016г. и 3576 броя вписвания през 2015г.

През 2017г. са изпълнени разпореждания за издаване на 703 удостоверения, което е почти двойно увеличение спрямо издадените през 2016г. – 474бр. и през 2015г. - 489 удостоверения за вещни тежести.

Извършени са 152 бр. устни справки /при 25 през 2016г./, 82 бр. справки по молба на държавен орган, издадени са 858 бр. преписи от документи и са извършени 102 заличавания на вписани обстоятелства.

Със заповед на Министъра на правосъдието ДСИ К.Гализов замества съдията по вписвания Димитър Трифонов при излизането му в отпуск.

V. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ:

Съдии, съдия-изпълнители, съдии по вписванията

Районен съд Павликени е с утвърден щат от четирима съдии, един съдебен изпълнител и един съдия по вписванията. За отчетния период всички щатни бройки са били изцяло запълнени, няма кадрови промени.

Служители

Съгласно щатното разписание на РС - Павликени числеността на съда се състои от 20 човека: четирима магистрати - административен ръководител и трима районни съдии, държавен съдебен изпълнител, съдия по вписванията и **четирнадесет** съдебни служители. Съотношението брой служители към магистрати е 3.50, брой служители към съдии, вкл. съдия по вписванията и ДСИ е 2.33, при средно за страната на РС извън областните центрове – 3.80/2.47. Статистиката показва по-лошо съотношение за РС - Павликени спрямо средното.

По щатно разписание съдебните служители заемат следните длъжности: главен счетоводител, административен секретар, системен администратор, съдебни секретари – три щатни бройки, 1бр. съдебен деловодител СИС, 2бр. съдебни деловодители – по един в гражданско и наказателно деловодство, един съдебен деловодител – регистратура, един съдебен архивар, на когото е възложена работата с Бюро Съдимост, един призовкар, един чистач и един работник поддръжка сгради.

Не са извършвани кадрови промени в хода на отчетната година.

По отношение на кадровата обезпеченост следва да се отбележи, че при четирима съдии, съдът разполага само с трима съдебни секретари. Преди съкращаване на възстановената ни четвърта съдийска бройка съдебните секретари бяха четири и бяха формирани твърди състави от съдия и съдебен секретар, което улесняваше изключително ежедневната работа, особено при съдебни заседания. Към настоящия момент е утвърден график на съдебните състави, според който е съдебните секретари участват в заседания с различни съдии два до пъти седмично. Така двама съдебни секретари ежедневно са ангажирани в редовни заседания, а третият работи с дежурния съдия при провеждане на разпити и други спешни процедури. Възникват проблеми при отпуск на някой от съдебните секретари и се налага изчакване.

Двамата съдебни секретари с по-голям стаж изготвят статистиката съответно по граждански и наказателни дела, като единият води и деловодство „Класифицирана информация”.

През годината не са правени искания за промени в щата на съдебните секретари, поради намалелия обем дела и отказа на ВСС за отпускане на нова щатна бройка през 2015г., но предвид повишаване натовареността през 2017г. след изготвяне на отчет за натовареността на съдилищата в национален мащаб, ще бъде отправено такова искане, в какъвто смисъл е взето решение и от общото събрание на съдиите при обсъждане на щатното разписание.

През 2017г. работата в съда бе добре организирана предвид броя на служителите. Съдебната администрация работи при равномерно натоварване, като съдебните деловодители при отсъствие се заместват съответно – деловодител „Гражданско деловодство” от деловодителя при „Регистратура”, а деловодителят в „Наказателно деловодство” от служителя в „Бюро съдимост”, и обратното. Деловодителят при СИС през 2017г. без разтоварен от възложената му деловодна работа по граждански дела – производствата по чл.410 и 417 от ГПК, предвид повишаване работата на ДСИ и СИС. В края на 2017г. бе разпоредено от м.февруари 2018г. отново заповедните производства да се обработват деловодно от този служител, с оглед предстоящо пенсиониране на деловодител „Гражданско деловодство”, обучаване на служителите, които ще бъдат преназначени и на нов служител на освободено място.

При условията на взаимна заменяемост работят призовкаря и чистача, като работата на последния не е малка – съдът ползва почти три етажа от Съдебната палата, със значителна разгъната площ, няколко сервизни помещения, вкл. за ползване от граждани. През годината поради продължително отсъствие по болест на призовкаря, се наложи реорганизиране на куриерската работа, която временно бе поета от работникът поддръжка-сгради, и намаляване ангажиментите на чистача по пряката му дейност, за да е в състояние да се справя и с призоваването.

Работникът по поддръжка на сградата през отоплителния сезон /м.ноември - м.март/ е единственият оторизиран да работи с газовата отоплителна инсталация и не ползва отпуск в тази период. Освен поддръжка в изправност на всички системи в сградата, същият е ангажиран с отстраняване на повреди в работните помещения и общите части, както и по обзавеждането, което спестява много разходи на съда и прокуратурата. От пускането в експлоатация през м.юли 2016г. на климатичната инсталация, се грижи и за нейната поддръжка и ползване. През годината съдейства при подготовка и осъществяване ремонта на покрива на сградата на съдебната палата, сглобяване обзавеждането на „синята стая”.

Системният администратор е изключително полезен и ангажиран през цялото си работно време, тъй като отговаря за публикуване на съдебните актове в централния интерфейс на ВСС, ежедневно архивиране на данните от деловодната програма, програмата за разпределение на делата и т.н. От м.януари 2016г. изцяло пое поддръжката на сайта на съда. Осъществява ежедневно сътрудничество с лицата, доставящи ползваните в съда програмни продукти при актуализации или възникнали проблеми и въпроси от страна на служителите.

От голяма помощ на председателя са служителите, заемащи длъжностите „административен секретар” и „главен счетоводител”, особено като се има предвид, че административен ръководител на малък РС работи с натовареност 100%, без заместници и до голяма степен разчита на тези служители при изпълнение на административните си функции. Административният секретар изпълнява и функции на служител по

сигурността, публикува съдебни актове на интернет страницата на съда при отсъствие на системния администратор /извън законовоуредените задължения/.

С оглед изложеното не намирам възможност за по-добро разпределение на функциите и евентуално освобождаване на човешки ресурс, предвид необходимостта от обезпечаване обслужването на гражданите от всички служби в Районен съд – Павликени – ежедневно и в срок, както и на нормалната работа на съдиите.

Съотношението служители/магистрати по щат е 3.5/1, а съотношението служители/общо магистрати, ДСИ и съдия по вписвания е 2.3/1.

Всички служители периодично се запознават с настъпилите изменения в нормативната уредба, които засягат тяхната непосредствена работа. Бе проведено вътрешно обучение за работа с Програмата САС Съдебно деловодство, което ще продължи и през настоящата година. По инициатива на местната секция на Сдружение на съдебните служители и в сътрудничество с Адм. ръководител на съда бе проведено обучение на всички служители на тема „Призоваването“.

През 2017г. гл. счетоводител Диана Димитрова взе участие в обучение „Начисляване на амортизации в бюджетните организации .Европейско финансиране“. Архиварят Валя Гатева участва в семинар „Работа в служба Архив“. Административният секретар Стела Иванова посети “Задължително първоначално обучение по ЗКИ на служители по сигурността на информацията“. Съдебният секретар Ирена Илиева участва в семинар „Европейско сътрудничество по граждански и търговски дела“.

VI. БЮРО СЪДИМОСТ

През годината са издадени 2007 бр. свидетелства за съдимост и 597 броя справки за съдимост, при 2256 броя свидетелства за съдимост и 566 броя справки за съдимост през 2016г. и общо 2856 броя през 2015г.

В „Бюро съдимост“ бе създадена добра организация на работа с оглед навременното обслужване на гражданите и въвеждането на информацията от бюлетините за съдимост. Всеки от съдиите има собствен профил в програмата, с която работи „Бюро съдимост“ и чрез който по време на дежурство преглежда постъпилите искания, касаещи осъждани лица, извършва отбелязвания, дава разпореждания в електронен вид, които служителят изпълнява и предоставя на хартия за подпис изготвените документи.

Дейността на „Бюро съдимост“ е възложена на съдебния архивар, който при отсъствие се замества от деловодител „наказателно деловодство“. Възможност да изпълняват тези функции имат и деловодител СИС и системния администратор, които имат акаунт в програмата на „Бюро съдимост“.

VII. АДМИНИСТРАТИВНИ МЕРКИ ПО ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЙНОСТТА НА СЪДА

През година законодателството по отношение устройство и организация на работата в органите на съдебната власт претърпя няколко промени, което наложи активна работа по въвеждане на административни мерки в тази насока, внедряване на промените, обучение на служителите.

Издадена е Заповед за организиране на документооборота по делата, в която са подробно разписани задълженията на всички съдебни служители в допълнение към фиксираните им от ПАС такива. През годината след отмяната на ПАС от ВАС, а впоследствие след приемане на нов ПАС бяха издавани съответни заповеди и промените бяха разяснявани на служителите. Разпоредено е ежемесечно изготвяне на справки за спрените дела, ненасрочените и свършени през предходния месец дела, както и за ненаписаните в срок съдебни актове. На шестмесечие деловодителите представят справка за отводите по граждански и наказателни дела, на база на която председателят изготвя анализ на причините да отвод и същият се изпраща на Председателя на ВТОС. За 2017г. не са установени немотивирани отводи.

За контрол на изпълнение на въведения в съда ред ежемесечно се извършва проверка за изпълнение на заповедите относно създаване на пълни електронни досиета на делата, работа с ЕИСПП, работа с програмата за Правна помощ.

Въведени са регистри на изпълнителните листи – отделно за граждански и наказателни дела, в полза на държавата и в полза на страните. Във връзка с нововъведената счетоводна политика на ВСС, справки от регистъра на изпълнителните листи за тези издадени в полза на съда се предоставя ежеседмично на главния счетоводител за отразяване счетоводно на задълженията към съда. Информация за издадените в полза на горестоящи съдебни инстанции изпълнителни листи се изпраща от счетоводство, ведно с данни за органа, на който вземането е изпратено за събиране.

Служебното изготвяне на адресни справки е възложено на един съдебен секретар /по висящи граждански и наказателни дела/ и на архиваря – по заповедни производства, като същият води и регистъра по ЗЗЛД и двете са взаимозаменяеми при отсъствие. По изключение те биват замествани и от ДСИ.

Относно натовареността на съдиите са формирани два граждански, един наказателен и един смесен състав, последният с натовареност 60% наказателни и 40% граждански дела.

Ежемесечно със заповед на Председателя се определя графика за дежурства на съдиите и съдебните служители, който се изпраща на разследващите полицаи и ОЗ Охрана.

През годината бяха променени вътрешните правила за публикуване на съдебните актове на интернет страницата на съда, съобразени с издадени предписания на ВСС.

Бяха подновени КЕП на съдиите, главния счетоводител, на служителите, на които е разпоредено извършването на адресни справки по граждански и наказателни дела.

Във връзка с въвеждане на СИНС стриктно се попълват кодовете на делата при образуване. Всеки съдия при приключване на дело попълва формуляр по утвърдените от ВСС образци с данни за основание за увеличаване или намаляване тежестта на делото, дата и начин на приключване. Формулярите, съобразно вътрешните правила се подписват и от съответния деловодител, а съдържащите корекция се проверяват и подписват и от председателя на съда. Окончателната информация регулярно се попълва в СИНС от системния администратор.

На основание измененията в ЗСВ в частта за съдебните заседатели от 2016г. и издадените заповеди се провежда текущ контрол на съдимостта им. През 2017г. бе променян в ЗСВ начинът на изчисляване на възнаграждението им, както и размера на съдийското възнаграждение, което наложи издаването на нова заповед. През м.октомври 2017г. ВСС прие нова наредба за съдебните заседатели, поради което бе свикано общо събрание на съдебните заседатели при РС - Павликени и им бяха разяснени новите правила. Бе създаден ред за случайното им избиране през САС съдебно деловодство, за уведомяване по електронен път и т.н. във връзка с новата наредба.

Бяха разпоредени и извършени проверки на работата на всички съдебни служби от съдиите при РС – Павликени и бе разпоредено на период от шест месеца да се изготвят справки за делата, чието разглеждане продължава повече от шест месеца. Бе въведена текуща проверка на коректността на нанесените индекси на върнати от обжалване дела от двама от съдиите и анализ на причините за отмяна на съдебни актове.

Двама служители получиха достъп до класифицирана информация и преминаха обучение от служителя по сигурността на информацията.

Създаден без регистър по чл.254в, ал. и 2, въведени правила за работа с Информационната система „Регистър на банковите сметки и сейфове” на БНБ и осигурен достъп на ДСИ до регистъра, нови Правила за възлагане на обществени поръчки и поддръжка на „профил на купувача”.

Във връзка с промените на НПК и ГПК бяха проведени вътрешни обучения на съдебните служители с оглед въведените нови институти и промените в деловодната обработка, нови правила за броене на срокове по ГПК и промените в призоваването. Във връзка с последното бе създаден ред за оптимизиране работата на призовкаря, за да не се допуска нарушение на изискванията на чл.47 ГПК, както и условията за посещение на адреси в неработен ден.

Бяха изработени вътрешни правила за ползване на „Синя стая” за разпит и изслушване на деца.

През годината бе извършено текущо унищожаване на дела, архивирани в периода 2008-2009г.

Бяха проведени няколко общи събрание на съдиите, като съобразно промените в ЗСВ бяха приети и Правила за работата му.

VIII. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

Сграда, оборудване, проблеми

От 2010 година съдии и служители работят в Съдебната палата в централната част на града. Сградата е построена специално за нуждите на органите на съдебната власт и проектирана според тяхната специфика. Състои се от сутерен и четири етажа, като на първия етаж са разположени регистратура, наказателно и гражданско деловодство, Бюро „Съдимост”, помещения за четене на дела, кабинети за дежурен съдия и дежурен прокурор, обособени са две помещения за изслушване на деца в защитена среда /„синя стая” и техническо помещение/. На същия етаж е Съдебна зала №1, свързана с вътрешен коридор с помещения за охрана, арестанти и принудително доведени лица и входа за тези лица. На втория етаж се помещават още Съдебни зали №2 и 3, кабинет на ДСИ и деловодство СИС, съдия по вписвания и Служба по вписванията, Системен администратор, архивни помещения, кабинети и архив на Окръжна следствена служба при Окръжна прокуратура, кабинет на призовкаря. На третия етаж са разположени съдийските кабинети и тези на главния счетоводител, административния секретар, съдебните секретари, сървърно помещение, архив и помещение по ЗЗКИ. На четвъртия етаж се намират помещенията на РП Павликени. В сутерена са разположени архивните помещения, котелно и други технически помещения.

След измененията в ЗСВ собствеността на съдебните сгради премина от МП към ВСС. С решение на ВСС за стопани на сградите, ползвани от няколко органа на съдебната власт, съвместно с други институции, бяха определени председателите на съответния съд. Административният ръководител на РС - Павликени след упълномощаване от ВСС проведе успешно процедурата по снабдяване на новия собственик с акт за държавна собственост от Областна управа В.Търново. Ежегодно провежда комуникация с данъчните власти по дължимите за сградата данъци и такси.

Отоплението на сградата е на газ, с газов котел в периода м.ноември-м.март. В началото на м.юли 2016г. приключи процедурата по пускане в експлоатация на електрическата климатична инсталация, която се ползва за отопление в преходните сезони и за охлаждане през лятото.

И през този отоплителен сезон неколккратно се налага аварийен ремонт на тръби и конвектори. Частично се разреши проблемът с отоплението на помещението на деловодството, което е с голям обем – при тавани с височина 3.50м., не е изолирано от сутерена, а се отоплява чрез неадекватни като мощност конвектори. Бе подменен един от конвекторите с по-мощен. Предстои частично затваряне на подхода към архива, каквито бяха и получените от ТП на Държавен архив препоръки.

Тази година основно бяхме ангажирани с ремонт на покривното пространство. Първоначалният проблем е отпреди три години с теч в един от кабинетите на последния етаж, ползван от прокуратурата. В рамките на отпуснатите ни от ВСС 500лв. през 2016г. бе частично ремонтирана

неравността на покрива над този кабинет, водеща до оформяне на локви. Установена бе обаче генерална грешка при изпълнение на покривната конструкция относно планиране на наклоните и дебита на отводнителните съоръжения. След като през първите месеци на 2017г. се появиха течове на още три места, поради обледяването падна един от улуците, а ледоход тръгна по северната фасада с риск да я откърти, бяха предприети множество огледи и изговени протоколи и снимки от проверките. През м.април бе възложено на експерт-строителен инженер изясняване на проблема и изготвяне на план за решаването му. Експертизата предложи осъществяване на ремонт чрез подмяна на отводнителните съоръжения, премахване на цялата хидроизолация, ново регулиране нивото на покрива с цел добро отводняване и поставяне на нова хидроизолация. Бяха ни отпуснати необходимите средства от ВСС и ремонтът бе осъществен в рамките на сума, неналагаща провеждането на обществена поръчка по ЗОП.

В сградата е изградена система за видео наблюдение с камери във фойетата и коридорите на сградата, както и в стаята за четене на делата, сървъра и помещението по ЗЗКИ. Извън работно време се ползва охрана на съдебната палата от СОТ.

Разработена е и функционира система за контрол на достъп, осъществявана от служители на Звено ОСВ.

Съдебните зали са оборудвани със звукозаписна техника, а зала №1 и с усилващи звука микрофони.

Във фойето и пред трите съдебни зали са инсталирани информационни табла с данни за подлежащите на разглеждане дела за деня.

Сградата е достъпна за хора в неравностойно положение, които имат достъп и до горните етажи чрез асансьор.

Има изградена и действаща регистратура за класифицирана информация с издаден УИН от ДКСИ.

Материалната база е добра и функционална, съдии и съдебни служители работят в подходяща обстановка и при много добри условия. В рамките на годината бе приключено техническото оборудване на „синя стая“ за щадящо изслушване на деца и техническо оборудване за същата, помощни мебели за нуждите на призовкаря и допълване на архивните етажерки. В началото на 2018г. призовкаря и чистача бяха преместени в ново работно помещение, което е в общодостъпната част и сградата и в съседство с деловодството, което се очаква да подобри комуникацията с гражданите и взаимодействието между служителите.

Техническо оборудване – компютърна техника, програмни продукти.

Всички районни съдии, ДСИ, съдията по вписванията и съдебните служители /без призовкаря, работника по поддръжката и чистача/, както и трите съдебни зали са оборудвани с компютри на работните си места. За всеки е осигурено ползване на принтер и UPS.

Изградена е локална мрежа, към която са свързани всички работни компютри и същата ползва чрез сървъра достъп до интернет.

Съдиите и ДСИ ползват при работата си правно-информационна система Апис.

Със специфичния и одобрен за съответната функция софтуер работят „Бюро съдимост”, Главният счетоводител, Съдебно-изпълнителната служба. Електронната деловодна обработка на делата в съда се осъществява чрез САС „Съдебно деловодство” на „Информационно обслужване” АД.

В съда през 2017г. бяха получени след реализирана от ВСС обществена поръчка осем броя компютърни конфигурации, 2 бр. документен скенер и 5 бр. лазерни принтери. Сканирането на документи се осъществява предимно в общото помещение на деловодство и регистратура на копирна машина Xerox Work Centre 5325, която в края на годината бе успешно ремонтирана след няколко месечни проблеми със сканирането. Районните съдии и съдебните зали са оборудвани с отделни принтери. Като цяло техниката е в сравнително добро състояние, но се нуждае от постепенно обновяване.

Съдът разполага с закупен мултимедиен проектор и екран за стена, които се ползват при обучение, работни срещи.

От 11.07.2008 г. функционира интернет-страница на съда. На нея се публикува график за съдебните заседания за следващата седмица и ежедневно съдебните актове по свършените дела. Поддържането на интернет-страницата е задължение на системния администратор.

IX. ПРОВЕРКИ, КОНСТАТАЦИИ И РЕЗУЛТАТИ

През м. декември 2017г. бе извършена планова проверка от ВТОС на работата на Районен съд – Павликени, която приключи с положителни констатации и без препоръки. Периодично се извършват вътрешни проверки по служби за срочност на деловодната обработка, редовното водене на книгите. Бяха установявани пропуски при попълване електронните досиета на делата със сканирани входящи книжа и информация за връчени призовки, които бяха отстранени незабавно.

През м. април бе извършена контролна проверка от ИВВС по наказателни дела, която обхваща цялостната работа по тази вид дела. Съгласно акта за резултатите от проверката не са установени нарушения при разглеждане на делата, при отводите, преодолени са проблемите, установени при предходната проверка и са напълно отстранени.

X. КОМУНИКАЦИОННА СТРАТЕГИЯ

Отчет – анализ по изпълнение на плана за комуникационна стратегия на Районен съд – Павликени за 2017 г.

**СПРАВКА ЗА РЕАЛИЗИРАНИТЕ ОТ РАЙОНЕН СЪД – ПАВЛИКЕНИ ДЕЙНОСТИ
ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА
КОМУНИКАЦИОННАТА СТРАТЕГИЯ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ 2014 – 2020 ГОДИНА**

| Индикатор | Описание на изпълнението през 2017 година | Измерител | Целева стойност | Източник на информация | Изпълнение |
|---|---|--|--|------------------------|------------|
| Координационни срещи /разговори на представители на връзки с обществеността на ОСВ | - | - | - | - | - |
| Брой медийни изяви | <p>- Интервю с Административния ръководител – Председател на Районен съд – Павликени в местно печатно издание – в. „Павликенски глас“ м.февруари 2017г.</p> <p>- Публикации в множество медии във връзка с откриване на “Синя Стая“ - стая за изслушване на деца по граждански и наказателни дела - в. „Павликенски глас”, в-к „Янтра днес”, в-к „Борба”, в-к „Труд”, и др. вкл. в електронните издания на посочените печатни медии.</p> <p>- Публикации във връзка с обявения ден на отворени врати в-к „Янтра днес” и в-к „Борба”;</p> <p><u>Изготвени съобщения:</u></p> <p>- <u>76 броя публикации</u> с информация за насрочени съдебни заседания през определен период от време ;</p> <p>- <u>299 броя съобщения за постановени актове</u> или за хода на разглеждани от съда дела;</p> | <p>Брой медийни изяви – 8</p> <p>Брой съобщения - 304</p> | В зависимост от наличието на информационните поводи. | Медия мониторинг | V |

| Индикатор | Описание на изпълнението през 2017 година | Измерител | Целева стойност | Източник на информация | Изпълнение |
|--|---|---------------------------------|---|---|------------|
| | <p>- 23 броя обявления за публични продажби ;</p> <p>- 5 броя други съобщения – за дейността, инициативи на съда, нововъведения и др.;</p> <p>- Публикуване на новини в сайта на РС-Павликени относно:</p> <p>1. Инициатива „Ден на отворени врати“ – проведена на 20.04.2017 г.;</p> <p>2. Тържествено откриване на „Синя стая“ 15.03.2018г.;</p> <p>3. Благотворителна инициатива в Районен съд – Павликени 01.03.2017г. за деца в неравностойно положение;</p> <p>4. Участие на служителите в РС-Павликени в обучение по призоваване ;</p> <p>5. Публикация относно отчетени резултати от дейността на съда за 2016 г.</p> | | | | |
| Нови/обновени уебсайтове на органи на съдебната власт | <p>Районен съд - Павликени поддържа уебсайт, разработен през 2008 г., като съдържанието и структурата на същия са съобразени с решение на ВСС от 26 септември 2007 г., относно примерното съдържание на Интернет страница на съд. В следствие структурата и съдържанието на страницата са разширявани и обогатявани, съобразно настъпили промени и идентифицирани потребности на потребителите.</p> | - | - | - | - |
| Обслужени запитвания по Закона за достъп до обществена информация | <p>През отчетния период в съда са постъпили две заявления по Закона за достъп до обществена информация. По двете е предоставен пълен достъп до търсената информация</p> | Брой обслужени заявления -2 бр. | Обслужват се всички постъпили в РС –Павликени заявления по ЗДОИ | Административни данни (Регистър на заявленията по ЗДОИ) | V |

| Индикатор | Описание на изпълнението през 2017 година | Измерител | Целева стойност | Източник на информация | Изпълнение |
|---|--|---|---|-----------------------------------|------------|
| Проведени обучения за повишаване на квалификацията свързана с комуникацията с вътрешни и външни публики | <p>Съдиите и съдебните служители при Районен съд Павликени са участвали в семинари и обучения , организирани от НИП, както и в дистанционни обучения, за което са получили сертификати.</p> <p>Служителите от РС-Павликени участваха в обучение по призоваване</p> | <p>Брой обучения – 25</p> <p>Брой участници в обучението – 14</p> <p>Брой участници – 14 съдебни служители при РС-Павликени</p> | <i>В зависимост от програмата на НИП</i> | Сертификати за завършено обучение | V |
| Вътрешни информационни бюлетини, в рамките на съдебната власт | <p><u>Изпратени до ВСС:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - статистически справки за дейността на съда през 2016 г. и първите 6 месеца на 2017 г., изпратени до ВСС; - решение на общо събрание на съдии и служители от Районен съд – Павликени относно създаване на централизиран фонд СБКО за 2017 година; <p><u>Предоставени на ОС В.Търново</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Становища от съдиите, по искания за постановяване на тълкувателни решения, обсъждани на проведени във ВТОС общи събрания на съдиите както следва: <ol style="list-style-type: none"> 1. Становище относно поставени въпроси в писмо на ВКС с изх.№R-4-1/16.02.2017; 2. Становище относно приложението на чл. 417 | | <i>В зависимост от постъпилите искания и запитвания</i> | Административни данни | V |

| Индикатор | Описание на изпълнението през 2017 година | Измерител | Целева стойност | Източник на информация | Изпълнение |
|---|--|---|-----------------|---|-----------------|
| | <p>ГПК;</p> <p>3. Становище по ТД № 2/2017г., ОСНК по описа на ВКС;</p> <p>4. Становище по ТД № 1/ 2017г., ОСНК по описа на ВКС</p> <p><u>Изпратени до МП:</u> -статистически справки за дейността на съда през 2016 г. и първите 6 месеца на 2017 г.;</p> <p><u>До Районна прокуратура – Павликени, РУ на МВР – Павликени, Агенция „Митници” – ТМУ - Свищов</u> - 10 броя справки за дежурни съдии и съдебни служители</p> <p><u>До ОЗ „Охрана“ – Велико Търново</u> - 32 броя справки за лица за принудително довеждане и участието им в съдебни заседания;</p> <p>- До Висш съдебен съвет, Върховен касационен съд, Апелативен съд - Велико Търново, Окръжен съд –Велико Търново, Министерство на правосъдието и други органи на съдебната и изпълнителна власт са изпратени и множество други информации и справки, изготвени по конкретни запитвания и процедури.</p> | | | | |
| <p>Събития и инициативи, насочени към гражданите</p> | <p>- Проведен Ден на отворени врати</p> <p>На 20.04.2017 г. беше проведен „Ден на отворените врати“ в РС-Павликени. На инициативата бяха официално поканени ученици и учители от ОУ „Св.Кл.Охридски”, СУ”Бачо Киро” и ПГАТ „Цанко Церковски” град Павликени. Всички се отзоваха с голямо удоволствие на поканата и присъстваха в три различни часа на деня, които бяха</p> | <p>Брой посетители в Деня на отворени врати – над</p> | | <p>Данни от „Административен секретар”</p> <p>Медиен мониторинг</p> | <p>V</p> |

| Индикатор | Описание на изпълнението през 2017 година | Измерител | Целева стойност | Източник на информация | Изпълнение |
|-----------|---|---|-----------------|------------------------|------------|
| | <p>съобразени с ангажиментите на децата и учителите. Програмата започна в 09.30 ч. и продължи до края на работния ден.</p> <p>В деня на отворени врати бе представена и демонстрирана откритата в началото на 2017 г.т. нар. „Синя стая“ – стая за изслушване на деца по граждански и наказателни дела и беше разяснена темата , свързана с детското правосъдие.</p> <p>- Въведен приемен ден на административния ръководител на Районен съд – Павликени. Редът за осъществяване на същия е надлежно разгласен чрез интернет страницата на съда.</p> <p>– Включване на Районен съд – Павликени за поредна година в образователната програма сред ученици „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури”.</p> <p>Бяха обхванати учениците от двете профилирани паралелки – X„а“ и X „б“ клас – профил „Природоматематически” и профил „Хуманитарен” при училището партньор СУ“Бачо Киро“. Лекциите се проведеха като предимно устно изложение и разговор с децата, в някои от лекциите беше използван на видеоматериал от сайта на ВСС. На учениците бяха раздадени цветни схеми на структурата на съдебната власт.</p> <p>Обобщение на обучението бе проведено в клас, под формата на дискусия, викторина, като на най-активните участници бяха подарени издания на</p> | <p>130</p> <p>Брой лица участвали в приемния ден – 0</p> <p>Брой ученици, включени в образ. програма – над 54</p> | | | |

| Индикатор | Описание на изпълнението през 2017 година | Измерител | Целева стойност | Източник на информация | Изпълнение |
|--|--|---|-----------------|---|-----------------|
| | <p>Конституцията на Република България , а на всички ученици, обхванати от програмата – удостоверение по утвърденият образец. Програмата продължи и през учебната 2017-2018г. с три паралелки от X клас.</p> <p>-Посещение на отворена младежка инициативна група в гр.Павликени -“Заедно намираме решения“, която включва ученици от трите училища в града – СУ „ Бачо Киро“, ОУ“Св.Кл.Охридски“ и ПГАТ „Цанко Церковски“. Групата посети Съдебната палата и се срещна с председателя с цел запознаване на децата с ролята на съдебната институция в живота на младите хора и в местната общност.</p> <p>- Участие на председателя на съда в работна срещи за представяне на проектите на отворена младежка инициативна група в гр.Павликени -“Заедно намираме решения“ заедно с другите институции от общината</p> | <p>Брой ученици, включени в посещението -35</p> | | | |
| <p>Информационни кампании, насочени към повишаване на осведомеността и правната култура</p> | <p>Наред с посочените в предходния индикатор събития и инициативи, с цел повишаване осведомеността и правната култура на гражданите, на интернет страницата на Районен съд – Павликени се поддържа секция с поместена информация за: структурата на съдебната система в България; <u>правата на гражданите; видовете дела, разглеждани от съдилищата особености на производствата по граждански дела и наказателни дела; правилата за достъп и вътрешен ред в Съдебната палата; информация за свидетелите по съдебни дела и др.</u></p> | <p>Брой инф. кампании/инициативи – 2</p> | <p>2</p> | <p>Данни от Административен секретар и Системен администратор</p> | <p>V</p> |

| Индикатор | Описание на изпълнението през 2017 година | Измерител | Целева стойност | Източник на информация | Изпълнение |
|--|---|---|---|--|------------|
| Време за реакция при комуникационни/медийни кризи | През 2017 г. не са идентифицирани комуникационни/медийни кризи. | Часове | Време от установяването на кризисната ситуация до реакцията от страна на съда (изявление, прессъобщение, пресконференция и др.) – до 12 часа. | - | X |
| Съвместни координирани между ОСВ медийни изяви и други инициативи насочени към гражданите | <p>- Проведено събрание с участие на съдебни заседатели при РС-Павликени във връзка с наредба № 7/28.09.2017 г. на Висш съдебен съвет.</p> <p>- Проведен Ден на отворени врати.</p> <p>На 20.04.2017 г. беше проведен „Ден на отворените врати“ в РС-Павликени. На инициативата бяха официално поканени ученици и учители от ОУ „Св. Кл. Охридски“, СУ „Бачо Киро“ и ПГАТ „Цанко Церковски“ град Павликени. Всички се отзоваха с голямо удоволствие на поканата и присъстваха в три различни часа на деня, които бяха съобразени с ангажиментите на децата и учителите. Програмата започна в 09.30 ч. и продължи до края на работния ден.</p> <p>В деня на отворени врати бе представена и демонстрирана откритата в началото на 2017 г.т. нар.</p> | <p>Брой участвали съдебни заседатели - 11</p> <p>Брой посетители в Деня на отворени врати – над 130</p> | събития и инициативи | <p>Административни данни</p> <p>Данни от „Административен секретар“</p> <p>Медиен мониторинг</p> | V |

| Индикатор | Описание на изпълнението през 2017 година | Измерител | Целева стойност | Източник на информация | Изпълнение |
|-----------|---|---|-----------------|------------------------|------------|
| | <p>„Синя стая“ – стая за изслушване на деца по граждански и наказателни дела и беше разяснена темата , свързана с детското правосъдие.</p> <p>- Въведен приемен ден на административния ръководител на Районен съд – Павликени. Редът за осъществяване на същия е надлежно разгласен чрез интернет страницата на съда.</p> <p>– Включване на Районен съд – Павликени в образователната програма сред ученици „Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури”.</p> <p>Бяха обхванати учениците от двете профилирани паралелки – X,,а“ и X „б“ клас – профил „Природоматематически” и профил „Хуманитарен” при училището партньор СУ“Бачо Киро“. Лекциите се проведеха като предимно устно изложение и разговор с децата, в някои от лекциите беше използван на видеоматериал от сайта на ВСС. На учениците бяха раздадени цветни схеми на структурата на съдебната власт.</p> <p>Обобщение на обучението бе проведено в клас, под формата на дискусия, викторина, като на най-активните участници бяха подарени издания на Конституцията на Република България , а на всички ученици, обхванати от програмата – удостоверение по утвърденият образец.</p> | <p>Брой лица участвали в приемния ден – 0</p> <p>Брой ученици, включени в образа. програма – над 54</p> | | | |

Ресурсно обезпечаване – за реализацията на посочените по-горе дейности са използвани изцяло финансовите и човешки ресурси на Районен съд – Павликени.

РАЙОНЕН СЪД – П А В Л И К Е Н И
2018 ГОДИНА
ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА КОМУНИКАЦИОННАТА СТРАТЕГИЯ НА СЪДЕБНАТА ВЛАСТ 2014-2020

| ЦЕЛ – Подобряване на комуникацията с медиите, включително проактивна комуникация с новите и социалните медии | | | | | |
|--|---|--|-------------------|---|---|
| Обосновка: Съвременната среда се характеризира с динамика и множество източници на информация, които доставят новини в реално време. Все по-голяма част от комуникацията се осъществява в интернет, като голяма част от представителите на целевите групи използват активно в своето ежедневие този канал за комуникация. | | | | | |
| ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ | ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | СРОК | ОТГОВОРНИК | РЕСУРСИ |
| 1. Повишаване присъствието в медиите. Съдът предприема политика за проактивно предоставяне на информация, свързана с дела с обществен интерес, организиране на брифинги и пресконференции, по отношение на дейността на съда, прилагането на Комуникационната стратегия, както и по актуални проблеми, свързани пряко с дейността на съда, както и при нововъведения в работата на ПРС, касаещи пряко обществеността. | Използване на разнообразен инструментариум за осъществяване на комуникация с медиите – прессъобщения, брифинги, пресконференции, медийни събития, кампании, интервюта и др. | Брой бюлетини, медийни продукти, материали, презентации. | 2018 г. | Административен секретар на РС Павликени Председател на РС Павликени | Човешки ресурси Бюджетно финансиране |
| 2. Осигуряване на публичност на годишни отчетни доклади на Районен съд Павликени. | 1.Повишаване на прозрачността на работата на Районен съд Павликени 2.Повишаване познаваемостта на | 1. Публикуване на годишен отчетен доклад на страницата на Районен съд Павликени. 2. Провеждане на | 2017 г. - 2020 г. | Административен ръководител – Председател на ПРС | Човешки ресурси Бюджетно финансиране |

| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--|
| | извършваната от Районен съд Павликени дейност. 3. Повишаване на доверието в Районен съд Павликени | брифинг за представянето на доклада пред медиите, с възможност за дискусия относно отделни точки от него. 3. Брой присъствали представители на медиите. | | Административен секретар на Районен съд Павликени | |
|--|--|--|--|---|--|

ЦЕЛ – Повишаване на правната култура на обществото и познанията за ролята и функциите на отделните органи на съдебната власт.

Обосновка: По-доброто разбиране и приемане на действията на органите на съдебната власт е свързано с познаване на функциите и ролите на отделните органи. Повишаването на правната култура на обществото изисква постоянни усилия и постоянство от страна на съдебната власт като цяло.

| ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ | ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | СРОК | ОТГОВОРНИК | РЕСУРСИ |
|---|--|--|---|-----------------------------|---|
| 1. Провеждане на „Ден на отворените врати” в Съдебна палата“ град Павликени | 1. Повишаване на познаването на функциите и ролите в отделните органи. 2. Създаване на трайни положителни впечатления и отношение към СВ. | 1. Брой посетители по време на Деня на отворените врати - <u>планират се между 100-150 души</u> 2. Брой и вид разработени и проведени мероприятия в деня на отворените врати. | май 2018 г | Председател на РС-Павликени | Бюджетно финансиране Човешки ресурси |
| 2. Участие в реализацията на Образователната програма за ученици «Съдебната власт-информиран избор и Отворени съдилища и прокуратури» | 1.Подобrena правна култура на подрастващите. 2.Повишено разбиране на спецификите в работата на съда. 3.Повишен респект към закона у младите хора | 1.Брой съдии, участващи в програмата 2.Брой ученици, обхванати от програмата 3.Брой разгледани теми | м.І-VІ 2018г. и от септември 2018г. 10 броя | Председател на РС-Павликени | Човешки ресурси |
| 3.Провеждане на информационни кампании за | | 1.Брой проведени обсъждания на Общо | 2018г. | Председател на РС-Павликени | Човешки ресурси |

| | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|
| запознаване на вътрешната и външни общности с важи промени, касаещи правораздаването | 1.Повишена информираност на съдиите и съдебните служители относно промените 2. Повишена информираност на професионални общности и на обществото относно реорганизация на работа и достъпа до правосъдие. | събрание на съдиите 2. Обсъждания със съдебните служители 3.Проведени срещи с представители на други юридически професии, представителни на местната власт, обществени организации. | | | |
|--|---|---|--|--|--|

ЦЕЛ – Повишаване на доверието в съдебната власт от страна на обществото и партньорите, в това число ЕС

Обосновка: Изграждането и поддържането на доверие изисква целенасочени усилия и постоянство от всеки един представител на съдебната власт при осъществяването на професионалните му задължения. Множество фактори влияят върху повишаването на доверието.

| ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ | ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ | СРОК | ОТГОВОРНИК | РЕСУРСИ |
|--|--|---|----------------|--------------------------------------|-----------------|
| 1.Провеждане на приемни дни за граждани от Председателя на Районен съд Павликени | 1. Повишаване на доверието посредством пряка и непосредствена връзка между административния ръководител и гражданите и възможност да бъдат разрешени конкретни техни проблеми 2. Подобряване на достъпа до правосъдие, посредством използване на приемните дни като ефективен способ за обратна връзка и корекция на практиките в административното обслужване. | 1. Брой проведени приемни дни 2. Брой граждани, посетили приемните дни | 2017 г-2020 г. | Председател на Районен съд Павликени | Човешки ресурси |

Х. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

От изложеното може да се направи извода, че 2017г. бе изключително натоварена, година на кадрови и организационни промени, последните основно продиктувани от законови изменения по отношение на съдебната власт, нови актове на ВСС, различна практика на новия ВСС. Всички съдии имат регистрация и достъп до програмата за разпределение на делата и СИНС и работят пълноценно с тях.

Редовно се провеждат общи събрания на съдиите за решаване на основни организационни въпроси, запознаване с решения и политики на ВСС. Съдиите бяха ангажирани с контрол върху работата на съдебните служители чрез проверки на дейността им. Служителите се справиха с настигането на въведените нови изисквания - надлежно попълване на електроните досиета, работа с програмата за правна помощ, изготвяне на адресни справки, работа с формулярите по СИНС, промените в административното обслужване, събирането на вземанията на съда. Успешна се работи с новите шифри на делата. Съдии и служители полагаха значителни усилия за своевременна и качествена работа, за бързо движение на делата и качеството им разглеждане и решаване.

В съда на видно място е поставена „Кутия за корупционни сигнали”. Назначена е комисия, която ежеседмично съставя протокол, съгласно указанията на ВСС. Досега в ПвлРС не са постъпвали сигнали за корупция.

На 20.04.2017г. за четвърта поредна година в ПРС се проведе Ден на отворените врати с цел засилване на доверието в съдебната институция, повишаване на правната култура. Ученици от двете средни училища в гр. Павликени присъстваха на открити съдебни заседания и се запознаха с ролите на съдията, съдебния секретар и прокурора, посетиха съдебното деловодство, Бюро съдимост и бяха запознати с предназначението на „Синята стая”. Бяхме посетени от ученици от ОУ „Св.Климент Охридски”, които проявиха голям интерес към работата на съдии и служители.

Извън качествената ни работа по делата и при административното обслужване на граждани, като голямо постижение през годината следва да се открои основния ремонт на покрива и климатизирането на сървърното помещения с нов мощен климатик.

Всички съдии и служителите на ПвлРС имат своя личен и незаменим принос за постигане на отчетените отлични резултати.

Изготвил:

Адм.ръководител –
Председател на РС Павликени/п/.....
/Р.Цариградска/